

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:623690-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2021/S 237-623690**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej

Krajowy numer identyfikacyjny: 000332251

Adres pocztowy: al. Niepodległości 188/192

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 00-950

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Beata Sokołowska-Odeh

E-mail: bgpz5821@uprp.gov.pl

Tel.: +48 225790349

Faks: +48 225790373

Adresy internetowe:

Główny adres: www.uprp.gov.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://zamowienia-uprp.ezamawiajacy.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://zamowienia-uprp.ezamawiajacy.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: ochrona własności przemysłowej

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Wdrożenie systemu informatycznego ERP wraz z 12 miesięczną gwarancją

Numer referencyjny: BG-PZ.211.58.2021

II.1.2) Główny kod CPV

48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Zamówienie podstawowe obejmuje: dostawę i wdrożenie Zintegrowanego Systemu Informatycznego Wspomagającego Zarządzanie Zasobami Urzędu Patentowego RP, obejmującego swoim zakresem obszary merytoryczne: kadry, płace, finanse i księgowość, planowanie i budżet zadaniowy, sprzedaż, środki trwałe i gospodarkę magazynową, sprawozdawczość, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, rozliczenia podatkowe pracowników oraz portal pracownika, wraz z licencjami na czas nieoznaczony i Gwarancję na system przez okres 12 miesięcy. Prawo opcji obejmuje: dodatkowy 12 miesięczny okres gwarancji na System i dodatkową usługę asysty technicznej

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 2 746 743.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48430000 Pakiety oprogramowania do zarządzania zapasami

48450000 Pakiety oprogramowania do rozliczania czasu lub zarządzania zasobami ludzkimi

48600000 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej

al. Niepodległości 188/192

00-950 Warszawa

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zamówienie podstawowe.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) dostawę i wdrożenie oprogramowania tworzącego Zintegrowany System Informatyczny Wspomagający Zarządzanie Zasobami Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej, zwanego dalej „Systemem ERP”, obejmującego swoim zakresem obszary merytoryczne: kadry, płace, finanse i księgowość, planowanie i budżet zadaniowy, sprzedaż, środki trwałe i gospodarkę magazynową, sprawozdawczość, zakładowy fundusz

- świadczeń socjalnych, rozliczenia podatkowe pracowników oraz portal pracownika, wraz z licencjami na czas nieoznaczony;
- 2) dostawę i wdrożenie innego oprogramowania standardowego, niezbędnego do realizacji przedmiotu Umowy wraz z licencjami na czas nieoznaczony;
- 3) przeniesienie (migrację) wskazanych przez Zamawiającego danych z obecnie eksploatowanych systemów do nowego Systemu ERP;
- 4) przygotowanie i uruchomienie w siedzibie Zamawiającego środowiska testowego i produkcyjnego Systemu ERP;
- 5) przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego szkoleń użytkowników i administratorów Systemu dla nie więcej niż 70 pracowników Zamawiającego;
- 6) przygotowanie przypadków użycia i scenariuszy testów oraz uczestniczenie w testach akceptacyjnych Systemu ERP;
- 7) przygotowanie i dostarczenie dokumentacji użytkowej i administracyjnej Systemu ERP.
- 8) asystę techniczną Wykonawcy w okresie realizacji umowy i przez okres gwarancji, w terminie do 5 dni od zgłoszenia takiej potrzeby pocztą elektroniczną lub telefonicznie (za potwierdzeniem pocztą elektroniczną) w wymiarze 100 godzin oraz Dodatkowych Roboczogodzin zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie, w celu realizacji ewentualnych dodatkowych prac dostosowujących System do potrzeb użytkowników, wykonywania zmian konfiguracji Systemu ERP oraz szkoleń.
- 9) Gwarancję na system przez okres 12 miesięcy od dnia końcowego odbioru Systemu.
- Prawo opcji.

Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu umowy, do zakończenia całkowitego okresu gwarancji na System ERP, zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie:

- 1) dodatkowego 12 miesięcznego okresu gwarancji na System, na zasadach określonych w Umowie (wzór umowy stanowi Załącznik nr 7 do SWZ)
- 2) dodatkowej usługi asysty technicznej Wykonawcy, w wymiarze nie więcej niż 500 godzin w celu realizacji ewentualnych dodatkowych prac dostosowujących System do potrzeb użytkowników, wykonywania zmian konfiguracji Systemu oraz szkoleń.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia określony został w Załączniku nr 1 do SWZ oraz (Warunki wykonywania usług związanych z gwarancją na System oraz warunki asysty technicznej Wykonawcy) w Załączniku nr 3 do umowy, stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowa liczba Roboczogodzin / Waga: 35

Kryterium jakości - Nazwa: Skierowanie osoby niepełnosprawnej do realizacji zamówienia / Waga: 5

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 2 746 743.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 07/11/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu umowy, do zakończenia całkowitego okresu gwarancji na System ERP, zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie:

- 1) dodatkowego 12 miesięcznego okresu gwarancji na System, na zasadach określonych w Umowie (wzór umowy stanowi Załącznik nr 7 do SWZ)
- 2) dodatkowej usługi asysty technicznej Wykonawcy, w wymiarze nie więcej niż 500 godzin w celu realizacji ewentualnych dodatkowych prac dostosowujących System do potrzeb użytkowników, wykonywania zmian konfiguracji Systemu oraz szkoleń.

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Wartość szacunkowa podana w sekcji II pkt 2.6 (2 746 743.00 zł) jest wartością szacunkową całego zamówienia, tj. zamówienia podstawowego i zamówienia w prawie opcji; wartość szacunkowa zamówienia podstawowego wynosi 2 104 119,00 zł (bez podatku VAT)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Do oferty Wykonawca załącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (pkt 8.2 SWZ) na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”). Wraz z ofertą Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe („Prezentację”), o których mowa w pkt 4.5 SWZ. Sposób złożenia Prezentacji został opisany w Załączniku do Opisu Przedmiotu Zamówienia pn. „Prezentacja funkcjonalności i scenariusze testowe” Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt.8) ustawy Pzp);

który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt. 10) ustawy Pzp).

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych: na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 1) i 2) ustawy Pzp - sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ);

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia w zakresie:

art. 108 ust. 1 pkt.3),

art. 108 ust. 1 pkt. 4) dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

art. 108 ust. 1 pkt. 5) dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

art. 108 ust. 1 pkt. 6),

art. 109 ust. 1 pkt. 8),

art. 109 ust. 1 pkt. 10).

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

cd. Minimalny poziom ewentualnych wymaganych standardów z Sekcji III pkt 1.3

5. Architekt – 1 osoba – posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie w projektowaniu architektury systemów informatycznych. Wymagane jest aby architekt wykazał się doświadczeniem w realizacji co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia lub utrzymania zintegrowanych systemów informatycznych, w tym co najmniej jednego takiego projektu realizowanego dla minimum 100 użytkowników, w którym pełnił rolę głównego architekta systemu. Łączna wartość powyższych projektów, w których uczestniczył architekt nie może być mniejsza niż 500 000 złotych brutto. Architekt musi posiadać znajomość systemu ERP będącego przedmiotem oferty.

6. Analityk – 2 osoby – posiadające minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie:

a. zbierania i specyfikacji wymagań funkcjonalnych i niefunkcjonalnych,

b. identyfikowania założeń i ograniczeń systemowych oraz modelowania i optymalizacji procesów opartych o rozwiązania zintegrowanych systemów informatycznych klasy ERP,

c. pełnienia roli analityka w minimum 2 projektach opartych o rozwiązania zintegrowanych systemów informatycznych klasy ERP.

Analityk musi posiadać znajomość systemu ERP będącego przedmiotem oferty.

7. Specjalista ds. bezpieczeństwa – 1 osoba – posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze IT oraz kompetencje w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych. Wymagane jest aby specjalista ds. bezpieczeństwa pełnił funkcję osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo IT w co najmniej 2 projektach informatycznych.

8. Specjalista ds. testów – 1 osoba – posiadająca minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze IT oraz kompetencje w zakresie testowania systemu w informatycznych. Wymagane jest aby specjalista ds. testów pełnił funkcję osoby odpowiedzialnej za testowanie systemów w co najmniej 2 projektach informatycznych. Specjalista ds. testów musi posiadać znajomość systemu ERP będącego przedmiotem oferty.

9. Specjalista ds. szkoleń – 1 osoba – posiadająca minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze szkoleń.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

„Wykaz dostaw i usług wykonanych” a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy i usługi zostały wykonane lub są wykonywane wraz z dowodami, określającymi czy

te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ)

„Wykaz osób” skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ)

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

I. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - zrealizował lub realizuje, przy czym część zrealizowana obejmuje co najmniej: 2 zamówienia polegające na wdrożeniu zintegrowanego systemu informatycznego klasy ERP wraz z dostawą oprogramowania o wartości co najmniej 500000 zł brutto każde, w organizacji zatrudniającej minimum 500 osób, (wartość 500000 zł nie może obejmować dostarczanego sprzętu technicznego) lub 4 zamówienia polegające na świadczeniu usług utrzymania zintegrowanego systemu informatycznego klasy ERP w organizacji zatrudniającej minimum 500 osób każda, o wartości co najmniej 200000 zł brutto każde, przy czym dla wskazanych powyżej zamówień łącznie muszą być spełnione następujące wymagania:

a. wdrożony / utrzymywany zintegrowany system informatyczny klasy ERP obsługuje / obsługiwał procesy wspomagające operacje realizowane w dwóch niżej wymienionych obszarach (łącznie): finanse-księgowość, kadry-płace,

b. wdrożony / utrzymywany zintegrowany system informatyczny klasy ERP jest / był użytkowany przez co najmniej 100 użytkowników. II. Wykonawca dysponuje osobami posiadającymi udokumentowane kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do realizacji zamówienia oraz zapewni zespół osób zdolnych do realizacji zamówienia o kwalifikacjach nie gorszych niż:

1. Kierownik wdrożenia – 1 osoba – posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie w zakresie kierowania wdrożeniami lub utrzymaniami zintegrowanych systemów informatycznych klasy ERP, przy czym w tym okresie osoba ta powinna zakończyć odbiórem realizację co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia lub utrzymania zintegrowanych systemów informatycznych klasy ERP, każde o wartości co najmniej 500 000 złotych brutto. Kierownik wdrożenia musi posiadać znajomość systemu ERP będącego przedmiotem oferty. Kierownik wdrożenia musi posiadać certyfikat z zakresu zarządzania projektami, co najmniej na poziomie podstawowym.

2. Konsultant z obszaru kadrowo-płacowego – 1 osoba – posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie w realizacji projektów informatycznych klasy ERP. Wymagane jest aby konsultant z obszaru kadrowo-płacowego wykazał się doświadczeniem w realizacji co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia lub utrzymania zintegrowanych systemów informatycznych klasy ERP, w tym co najmniej jednego realizowanego dla organizacji zatrudniającej minimum 500 osób, o wartości minimum 500 000 złotych brutto. Konsultant z obszaru kadrowo-płacowego musi posiadać znajomość systemu ERP będącego przedmiotem oferty.

3. Konsultant z obszaru finansowo-księgowego – 1 osoba – posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie w realizacji projektów informatycznych klasy ERP. Wymagane jest aby konsultant z obszaru finansowo-księgowego wykazał się doświadczeniem w realizacji co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia lub utrzymania zintegrowanych systemów informatycznych klasy ERP, w tym co najmniej jednego realizowanego dla organizacji zatrudniającej minimum 500 osób, o wartości minimum 500 000 złotych brutto. Konsultant z obszaru finansowo-księgowego musi posiadać znajomość systemu ERP będącego przedmiotem oferty.

4. Konsultant z obszaru środków trwałych i gospodarki magazynowej – 1 osoba – posiadająca minimum 3 letnie

doświadczenie w realizacji projektów informatycznych klasy ERP. Wymagane jest aby konsultant z obszaru środków trwałych i gospodarki magazynowej wykazał się doświadczeniem w realizacji co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia lub utrzymania zintegrowanych systemów informatycznych klasy ERP, w tym co najmniej jednego realizowanego dla organizacji zatrudniającej minimum 500 osób, o wartości minimum 500 000 złotych brutto. Konsultant z obszaru środków trwałych i gospodarki magazynowej musi posiadać znajomość systemu ERP będącego przedmiotem oferty.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy wraz z załącznikami - Załącznik nr 7 do SWZ.

Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie. Szczegółowy opis warunków dokonania takich zmian znajduje się w paragrafie 17 wzoru umowy - Załącznik nr 7 do SWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 10/01/2022

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 12/03/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 10/01/2022

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców,

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamawiający przewiduje uprzednią ocenę ofert (odwrotną kolejność oceny) zgodnie z art. 139 ustawy Pzp. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Ofertowy” (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ). W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, na podstawie art. 106 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga złożenia (wraz z ofertą) Prezentacji zaoferowanego oprogramowania potwierdzającej posiadanie określonych funkcjonalności. Prezentacja musi być przygotowana i przeprowadzona jedynie z wykorzystaniem oprogramowania zaproponowanego przez Wykonawcę w ofercie.

Prezentowane oprogramowanie, powinno być zainstalowane na komputerze (komputerach), który Wykonawca powinien przekazać do depozytu Zamawiającemu wraz z ofertą. Razem z komputerem (komputerami) powinny być również przekazane wszelkie inne elementy sprzętowe, w tym zwłaszcza urządzenia dyskowe i pamięci zewnętrzne, które będą niezbędne do przeprowadzenia Prezentacji. W celu uniknięcia w trakcie Prezentacji skutków potencjalnej awarii uniemożliwiającej jej przeprowadzenie, Wykonawca wraz z ofertą może przekazać kilka kopii Prezentacji (lub jej części).

Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej (wyłącznie) w zakresie złożenia przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 4.5. SWZ, tj. Prezentacji zaoferowanego oprogramowania potwierdzającej posiadanie określonych funkcjonalności.

Prezentowane oprogramowanie, powinno być zainstalowane na komputerze (komputerach), który Wykonawca powinien przekazać do depozytu Zamawiającemu wraz z ofertą (tj. Zamawiający powinien otrzymać Prezentację przed upływem terminu na złożenie oferty). Razem z komputerem (komputerami) powinny być również przekazane wszelkie inne elementy sprzętowe, w tym zwłaszcza urządzenia dyskowe i pamięci zewnętrzne, które będą niezbędne do przeprowadzenia Prezentacji.

Prezentację (komputer/y i oprogramowanie) należy złożyć Zamawiającemu za pośrednictwem operatora pocztowego, pośłańca lub osobiście na adres: Urząd Patentowy RP, al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa, z dopiskiem: „Wdrożenie systemu informatycznego ERP wraz z 12 miesięczną gwarancją” lub „Przetarg BG-PZ.211.58.2021”

W celu osobistego złożenia Prezentacji (komputera/ów i oprogramowania) należy zgłosić się w siedzibie Urzędu Patentowego (adres jak wyżej), w godzinach pracy Urzędu (8:00 – 16:00) do osób upoważnionych do odbioru Prezentacji:

Jakub Fomin, tel. wew. 369 lub Piotr Boguszewicz, tel. wew. 035

Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 50 000,00 zł.

Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto), podanej w ofercie za wykonanie przedmiotu zamówienia podstawowego. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Terminy wniesienia odwołania:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

02/12/2021