

UMOWA Nr/2020

podpisana w Warszawie dnia 2020 roku pomiędzy:

1/ Skarbem Państwa - Urzędem Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 188/192, NIP 526-10-48-480, REGON 000332251, reprezentowanym przez:

Pana Marcina Dobruka – Dyrektora Generalnego,
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

2/ z siedzibą w, zarejestrowanym/ą w, NIP, REGON, reprezentowanym/ą przez:

.....

.....

zwanym/ą w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z
Wykonawcy stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór Wykonawcy w wyniku przeprowadzenia postępowania o wartości szacunkowej poniżej 30 000 Euro (art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).



URZĄD PATENTOWY
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Platforma Usług Elektronicznych Urzędu Patentowego (PUEUP)

**Umowa
- Artykuły
promocyjne
PUEUP**

DEFINICJE

Poniżej wskazanym terminom lub zwrotom pisanim z wielkiej litery w treści Umowy oraz jej załącznikach, Strony nadają następujące znaczenie:

Termin	Definicja
Umowa	umowa zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do Umowy
Strona	Zamawiający lub Wykonawca, w zależności od kontekstu
Strony	łącznie: Zamawiający i Wykonawca
Podwykonawca	każdy podmiot, któremu Wykonawca zleca wykonanie jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy
Platforma	Platforma Usług Elektronicznych Urzędu Patentowego RP
Dzień roboczy	dni pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
Instytucja Kontrolująca	oznacza Instytucję Pośredniczącą, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Komisję Europejską, Europejski Trybunał Obrachunkowy, instytucję audytową w rozumieniu art. 5 pkt. 4a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, a także inne podmioty upoważnione do dokonywania kontroli na podstawie odrębnych przepisów.
Instytucja Pośrednicząca	oznacza Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie, adres do doręczeń: ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa, będące stroną Porozumienia z Zamawiającym o dofinansowanie Projektu Platforma Usług Elektronicznych Urzędu Patentowego (PUEUP).

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest opracowanie, wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego następujących artykułów promocyjnych łącznie z nadrukiem graficznym, wykonanych według wytycznych Zamawiającego w ramach projektu pn. „Platforma Usług Elektronicznych Urzędu Patentowego (PUEUP)“:
 - 1.1. rollup jednostronny w formacie 100x200 cm na dwóch nóżkach stabilizujących oraz torbą do transportu – 1 sztuka,
 - 1.2. notatniki w formacie A5, twarda okładka, gumka czarna, ca 80-100 kartek zadrukowanych w linię/kratkę z możliwością jednokolorowego lub monochromatycznego nadruku/tłoczenia na przedniej okładce – 500 sztuk,
 - 1.3. długopisy typu touchpen w kolorze czarnym z wymiennym wkładem z możliwością jednokolorowego lub monochromatycznego, jednostronnego nadruku/tłoczenia/graweru; plastikowy lub metalowy – 500 sztuk,





- 1.4. pendrivy o pojemności min. 8 GB z możliwością jednokolorowego lub monochromatycznego nadruku/tłoczenia/graweru; plastikowy lub metalowy – 500 sztuk,
- 1.5. torby bawełniane o gramaturze min. 200 g/m² i wymiarach min. szer. 35 cm x min. wys. 42 cm x min. wys. ucha 18 cm z możliwością indywidualnego jednokolorowego lub monochromatycznego oznakowania oraz dodatkowym wzmocnieniem szwów łączących uchwyt z torbą – 500 sztuk,
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy i warunki jej realizacji określa Załącznik nr 1 „Zapytanie ofertowe”.
3. Zamówienie obejmuje również:
 - 3.1. przygotowanie przez Wykonawcę co najmniej dwóch propozycji projektów graficznych nadruku na artykuły wymienione w ust. 1 oraz przesłanie ich Zamawiającemu w wersji elektronicznej najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
 - 3.2. umieszczenie na wszystkich artykułach nadruków, tłoczeń, adaptacji itp. logotypów zgodnie z wytycznymi promocji projektów w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa oraz wg wskazań Zamawiającego,
 - 3.3. dostarczenie próbných egzemplarzy 4 wybranych przez Zamawiającego artykułów promocyjnych na adres Zamawiającego celem akceptacji do dalszych prac. Dostarczone próbki muszą odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 „Zapytanie ofertowe”,
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektów graficznych artykułów promocyjnych w wersji elektronicznej, a następnie prototypów wybranych artykułów promocyjnych w terminie 2 dni od ich otrzymania przed ostateczną realizacją zamówienia.
5. Dostarczane artykuły promocyjne, będące przedmiotem umowy, powinny spełniać następujące kryteria:
 - 5.1. Winny być nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku,
 - 5.2. Winny być pozbawione przebarwień, pęknięć, zarysowań, ewentualnie innych uszkodzeń widocznych gołym okiem,
 - 5.3. Poszczególne części każdego z artykułów promocyjnych muszą być do siebie precyzyjnie dopasowane i trwale zamocowane,
 - 5.4. Elementy graficzne powinny być trwale naniesione, nie mogą być starte, łatwo ścieralne przy standardowym użytkowaniu, rozmazane, popękane, ani nie mogą posiadać zmienionych kolorów w odniesieniu do zaakceptowanych egzemplarzy próbných.
6. Dostarczane artykuły promocyjne muszą być pakowane w oznakowanych co do ilości paczkach.
7. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru przedmiotu umowy w terminie 2 dni roboczych od chwili dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnie





z zamówieniem i opisem przedmiotu zamówienia. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy będą podpisane przez przedstawicieli obu Stron protokołu odbioru artykułów promocyjnych.

8. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, Zamawiając może odmówić odbioru i żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia lub odstąpić od umowy.
9. Wykonawca odbierze od Zamawiającego zakwestionowane artykuły promocyjne na własny koszt.
10. Wymiana artykułów promocyjnych na nowe, wolne od wad, nastąpi w terminie 7 dni, a w przypadku pierwszej dostawy 5 dni, licząc od zgłoszenia przez Zamawiającego żądania dokonania wymiany wadliwych egzemplarzy przedmiotu umowy.
11. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane artykuły promocyjne. Okres gwarancji wynosi 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru artykułów promocyjnych bez zastrzeżeń. W okresie objętym gwarancją wymiana egzemplarzy na nowe, wolne od wad, następuje zgodnie z zasadą określoną w ust. 10 niniejszego paragrafu.
12. Za datę zgłoszenia wad fizycznych przyjmuje się datę przesłania faxem lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego powiadomienia o stwierdzeniu występowania wad fizycznych artykułów w danej partii.
13. Komunikacja, wzajemne przysyłanie materiałów i informacji do przetwarzania oraz akceptacji odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Gotowe prototypy wybranych przez Zamawiającego artykułów promocyjnych oraz artykuły promocyjne, dostarczone będą na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego. Wykonawca dokona ich rozładunku w pomieszczeniach wskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. W konkretnych sytuacjach Strony mogą uzgodnić inne, korzystniejsze w danym przypadku miejsce dostawy.
14. Zamawiający zezwala Wykonawcy na zwiększenie nakładu każdego z artykułów promocyjnych o maksimum 20 sztuk, przeznaczonych wyłącznie do użytku służbowego Wykonawcy (archiwum, reklama).

§ 2.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego nastąpi w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, potwierdzającego przekazanie gotowych, pełnowartościowych artykułów promocyjnych, dostarczonych do siedziby Zamawiającego.





§ 3.

OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa lub osoby trzeciej.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować Umowę z dochowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu i terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.
5. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Z 2019 r., poz.1231 z późn. zm.), jakimi będzie posługiwał się podczas realizacji umowy, a także powstałe w jej trakcie lub wyniku, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych osób trzecich.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowane w trakcie lub w wyniku realizacji niniejszej umowy, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich i zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu.

§ 4.

SPOSÓB REALIZACJI PRZEMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z zapisami niniejszej umowy, ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy oraz w terminach określonych w par. 2 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.





§ 5.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, upoważnione są następujące osoby:
 - 1.1. Po stronie Zamawiającego:
 - 1.1.1. Marek Gozdera, mail: marek.gozdera@uprp.gov.pl , tel.: 22 579 06 73
 - 1.1.2. Monika Muranowicz-Zagawa, mail: Monika.Muranowicz-Zagawa@uprp.gov.pl , tel.: 22 579 06 02lub inne wskazane przez Zamawiającego.
 - 1.2. Po stronie Wykonawcy:
 - 1.2.1..... mail:, tel.:lub inne wskazane przez Wykonawcę.
2. Osoby wskazane w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron czynności określonych w niniejszej Umowie, w tym do podpisywania protokołu odbioru, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia od niej.
3. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia Dyrektora oraz Zastępcę Dyrektora Departamentu Informatyki.
4. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.
5. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy stron wymienione w komparycji Umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
6. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 5 doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 5, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

§ 6.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma, zgodnie ze złożoną Ofertą, wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:), obejmujące wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym: w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie przedstawiona przez Wykonawcę prawidłowo wystawiona faktura.
3. Podstawą wystawienia faktury w sytuacji, o której mowa w ust. 2 będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru.





URZĄD PATENTOWY
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Platforma Usług Elektronicznych Urzędu Patentowego (PUEUP)

Umowa - Artykuły promocyjne PUEUP

4. Faktura będzie wystawiona na: Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej, 00-950 Warszawa, Al. Niepodległości 188/192, (NIP 526-10-48-480).
5. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
7. Płatności będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, o którym mowa w ust. 1, będzie współfinansowane w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizacji projektu „Platforma Usług Elektronicznych Urzędu Patentowego (PUEUP)”.
8. Płatność wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie realizowana w terminie określonym w ust. 6 i może pochodzić z dwóch źródeł finansowania.

§ 7.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy (umowne prawo odstąpienia) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
 - 2.1. dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie,
 - 2.2. Wykonawca nienależyście wykonuje Umowę, tj. w sposób wadliwy, sprzeczny z umową, niezgodnie ze złożoną ofertą,
 - 2.3. jeżeli po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
 - 2.4. jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie umowy przekroczy 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1.
 - 2.5. Wykonawca naruszy zobowiązanie do zachowania poufności, określone w § 8.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy przed odstąpieniem Zamawiającego .





4. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wymaga uzasadnienia i jest skuteczne z chwilą doręczenia.
6. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu:
 - 7.1. Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy,
 - 7.2. wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie i zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.
8. Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
9. Odstąpienie od umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji.

§ 8. ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych, w szczególności związanych z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa.
3. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 3.1. wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
 - 3.2. były już znane zgodnie z prawem Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody,
 - 3.3. były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody





drugiej Strony,

- 3.4. zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakąkolwiek informację, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
 6. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
 7. Wszelkie ustanowione w Umowie zobowiązania Stron do nieujawniania informacji poufnych nie dotyczą Instytucji Kontrolującej. Jest ona uprawniona do dostępu do wszelkich informacji poufnych należących do Zamawiającego lub Wykonawcy, związanych z realizacją Umowy.

§ 9.

KARY UMOWNE

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 3.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, wynikającego z §6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia ponad termin wykonania dostawy wynikający z §2 ust.1;
 - 3.2. za opóźnienie w wymianie artykułów promocyjnych na nowe – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, wynikającego z §6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu wymiany artykułów na nowe, wynikającego z §1 ust. 10;
 - 3.3. uprawnienia, o których mowa wyżej nie wykluczają się wzajemnie.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa szkody Zamawiającego może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.





5. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
6. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku odstąpienia od Umowy, możliwe jest naliczenie wyłącznie kary przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy, z tym, że w przypadku odstąpienia od części Umowy zastrzeżenie to dotyczy tylko części Umowy objętej odstąpieniem.

§ 10.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, KLAUZULE INFORMACYJNE

1. Strony oświadczają, iż wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z umową przetwarzane będą przez Strony wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 roku poz.1000).
2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:
 - 2.1. Dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej umowy oraz osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień oraz osoby upoważnione do podpisywania protokołów odbioru i wystawienia faktur, udostępniane będą drugiej Stronie i przetwarzane przez nią w celu realizacji umowy (prawnie usprawiedliwiony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania).
 - 2.2. Każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy wymienieni wyżej pod lit. a) w zakresie swoich obowiązków zostaną zaznajomieni z niniejszą umową, w tym z zapisami poniżej pod lit. c) i d).
 - 2.3. Każda z osób wymienionych pod lit. a) powyżej posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z realizowaniem interesu administratora wskazanego pod lit. a) z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w wypadku uznania, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych. Wskutek przetwarzania nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Dane będą ujawniane uprawnionym pracownikom Stron oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym usługi prawne, finansowe, księgowo i informatyczne.





- 2.4. Wykonawca podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych. Zamawiający podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych, oraz iż powołał inspektora ochrony danych, z którym można się będzie skontaktować poprzez adres email: iod@uprp.pl lub pod numerem telefonu 22 579 00 25.

§ 11.

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej Umowy w przypadkach, gdy:
 - 3.1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
 - 3.2. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy; niezbędna jest zmiana Terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu.

§ 12

INNE POSTANOWIENIA UMOWY WYNIKAJĄCE Z DOFINANSOWANIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczania informacji, że przedmiot Umowy realizowany jest w ramach Projektu, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizacji projektu „Platforma Usług Elektronicznych Urzędu Patentowego (PUEUP)” oraz do stosowania obowiązujących logotypów:
 - 1.1. Unii Europejskiej (UE);
 - 1.2. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR);
 - 1.3. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (CPPC);
 - 1.4. Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (PO PC).





2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania, na żądanie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej, informacji związanych z realizacją Umowy, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. W ramach tego obowiązku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu lub Instytucji Pośredniczącej wszelkie dane i dokumenty związane z realizacją Umowy, a także zapewni udzielenie wyjaśnień przez członków personelu Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego i Instytucji Pośredniczącej, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o:
 - 4.1. złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie;
 - 4.2. otwarciu likwidacji oraz każdej zmianie w tym zakresie;
 - 4.3. toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.
5. Strony potwierdzają, że ilekroć Umowa przewiduje uprawnienie Zamawiającego do żądania od Wykonawcy udzielenia informacji, uprawnienie to przysługuje także Instytucji Kontrolującej. Instytucja Kontrolująca może ponadto żądać udzielenia jej informacji, do której udzielenia Zamawiającemu Wykonawca jest zobowiązany bez uprzedniego żądania.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontrolom w zakresie sposobu, jakości i terminowości realizacji Umowy, prowadzonym przez Instytucję Kontrolującą – za pośrednictwem jej personelu lub z wykorzystaniem osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego:
 - 6.1. zaprezentowania i udostępnienia Instytucji Kontrolującej rezultatów prowadzonych prac w ramach realizacji Umowy;
 - 6.2. przedstawienia Instytucji Kontrolującej wszelkich informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, w szczególności rachunków i faktur, umów z podwykonawcami, protokołów, oświadczeń i raportów;
 - 6.3. udzielenia Instytucji Kontrolującej niezbędnych wyjaśnień.
7. Wykonawca zapewni osobom prowadzącym kontrolę z ramienia Instytucji Kontrolującej dostęp do pomieszczeń i infrastruktury, w tym teleinformatycznej, związanych z realizacją Umowy. Osoby prowadzące kontrolę z ramienia Instytucji Kontrolującej będą uprawnione do przeprowadzenia niezbędnych oględzin.
8. Jeśli Strony będą korzystały z systemu teleinformatycznego służącego do prowadzenia komunikacji i rejestrowania decyzji w ramach realizacji Umowy, Instytucja Kontrolująca będzie uprawniona do żądania wglądu do takiego systemu, jak również uzyskania kopii jego zawartości.





9. Instytucja Pośrednicząca jest uprawniona do uczestniczenia we wszelkich procedurach odbiorowych – dotyczących zarówno rezultatów poszczególnych Zleceń realizacji Umowy, jak i rezultatów całości Umowy. W tym celu Instytucja Pośrednicząca uzyska dostęp do niezbędnych dokumentów i informacji oraz będzie uprawniona do żądania wyjaśnień.
10. Wszelkie ustanowione w Umowie zobowiązania Stron do nieujawniania informacji poufnych nie dotyczą Instytucji Kontrolującej. Jest ona uprawniona do dostępu do wszelkich informacji poufnych należących do Zamawiającego lub Wykonawcy, związanych z realizacją Umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej, wziąć udział w wywiadach, ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
3. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Umowa podlega prawu powszechnie obowiązującemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze starania w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy i/lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru.
 - 4) Załącznik nr 4 – Odpis z aktualnego rejestru Wykonawcy





URZĄD PATENTOWY
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Platforma Usług Elektronicznych
Urzędu Patentowego (PUEUP)**

**Umowa
- Artykuły
promocyjne
PUEUP**

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca



**Fundusze
Europejskie**
Polska Cyfrowa

PUeUP
PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH
URZĘDU PATENTOWEGO RP

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego





URZĄD PATENTOWY
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Platforma Usług Elektronicznych
Urzędu Patentowego (PUEUP)**

**Umowa
- Artykuły
promocyjne
PUEUP**

**Załącznik Nr 3
do Umowy nr z dn. r.
Wzór Protokołu Odbioru**

Odbiór został dokonany w (miejsce dokonania odbioru)
w dniu

w sprawie prawidłowego wykonania usługi

.....

.....

Strony potwierdzają prawidłowe wykonanie przedmiotu

umowy nr z dnia

Uwagi dotyczące Odbioru:

.....

Przedmiot Umowy w zakresie objętym Odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*.

Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem nastąpiło w dniu

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko, data i podpis)

* - niewłaściwe skreślić

Należy naliczyć karę umowną na podstawie § ust. ww. Umowy w wysokości

(imię, nazwisko i podpis)

