

PROTOKÓŁ NR
DOKONANYCH UZGODNIEŃ

Sporządzony w dniu w.....

1. Na podstawie umowy nr zawartej przez.....
w dniu.....

firma.....

z siedzibą

zostaje wprowadzona na teren Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej. Zakres prac/świadczonych usług obejmuje

2. Koordynatorem do spraw bhp, w rozumieniu przepisu art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108, z późn. zm.) jest przedstawiciel Wykonawcy:

1);
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu kontaktowego)

2)
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu kontaktowego)

3. Osobami reprezentującymi Wykonawcę są:

1);
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu kontaktowego)

2)
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu kontaktowego)

4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy podlegli mu pracownicy:

- 1) zapoznali się z:

- a) Informacją o zasadach BHP na terenie Urzędu Patentowego RP dla pracowników innego pracodawcy wykonujących prace na terenie Urzędu Patentowego RP,
- b) Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego dotyczącą budynku Urzędu Patentowego RP,
- c) oceną ryzyka zawodowego na swoim stanowisku pracy,
- d) obowiązkiem i sposobem używania środków ochrony indywidualnej, jeżeli są niezbędne do zabezpieczenia przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy;

- 2) posiadają ważne w czasie obowiązywania umowy:

- a) badania profilaktyczne dopuszczające do wykonywania prac na danym stanowisku,

- b) szkolenia z zakresu bhp (instruktaż stanowiskowy i szkolenie okresowe, inne zgodnie z obowiązującymi przepisami),

.....
(imię i nazwisko, podpis osoby reprezentującej Wykonawcę)

5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad bhp oraz do stosowania wszelkich wymaganych zabezpieczeń/oznakowań stosownie do rodzaju występujących zagrożeń.
6. Koordynator do spraw bhp ma prawo kontrolować miejsca wykonywania prac/świadczenia usług oraz wydawać pracownikom Wykonawcy wiążące zalecenia w zakresie ochrony środowiska, bhp i zabezpieczenia ppoż.
7. Wykonawca zaopatrzy swoich pracowników w apteczkę pierwszej pomocy. Wykonawca powinien zapewnić swoim pracownikom sprawnie funkcjonujący system pierwszej pomocy.
8. Komórką właściwą w sprawie zabezpieczenia przeciwpożarowego budynku Zamawiającego, w szczególności organizacji ewakuacji, jest Biuro Administracyjno-Gospodarcze.

.....
(imię i nazwisko, podpis koordynatora ds. blip)

.....
(imię i nazwisko, podpis osoby reprezentującej Wykonawcę)