

UMOWA Nr ...../2020

podpisana w Warszawie dnia ..... roku pomiędzy:

**1/ Skarbem Państwa - Urzędem Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej** z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 188/192, NIP 526-10-48-480, REGON 000332251, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Generalnego,  
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

**2/ .....** z siedzibą w ....., posiadającą NIP ..... i REGON ....., reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z ..... stanowi Załącznik nr 1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm.).

| <b>Termin</b>                    | <b>Definicja</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Awaria</b>                    | Zdarzenie wpływające na działanie Sprzętu i Oprogramowania uniemożliwiające lub zakłócające jego prawidłowe funkcjonowanie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Dni Robocze</b>               | Dni pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Godzina robocza</b>           | Godziny od 8:00 do 16:00 w Dni robocze.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Dokumentacja powykonawcza</b> | Dokumentacja zawierająca m.in. opisy instalacji i konfiguracji, opisy integracji z innymi systemami. Szczegółowe wymagania dotyczące Dokumentacji powykonawczej zostały opisane w SOPZ.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Instytucja Kontrolująca</b>   | Oznacza Instytucję Pośredniczącą, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Komisję Europejską, Europejski Trybunał Obrachunkowy, instytucję audytową w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 11.07.2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2017 poz. 1460z późn. zm.) a także inne podmioty upoważnione do dokonywania kontroli na podstawie odrębnych przepisów. |
| <b>Instytucja Pośrednicząca</b>  | Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie, adres do doręczeń: ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa, będące stroną umowy z Zamawiającym o dofinansowanie Projektu Platforma Usług Elektronicznych Urzędu Patentowego (PUEUP).                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Oferta</b>                    | Oferta Wykonawcy, na podstawie której zawarto niniejszą Umowę.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Oprogramowanie</b>            | Oprogramowanie dostarczone przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem, na używanie, którego udzielone zostaną na rzecz Zamawiającego licencje/sublicencje przez producentów lub dystrybutorów tego oprogramowania.                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Podwykonawca</b>              | Każdy podmiot, któremu Wykonawca zleca wykonanie jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Produkt</b>                   | Dokumentacja powykonawcza i inne utwory, które powstają w toku wykonywania Umowy, w wyniku prac Wykonawcy, a także materiały i informacje niepodlegające ochronie prawa autorskiego, stworzone lub opracowane przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy.                                                                                                                                                             |
| <b>SOPZ</b>                      | Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Strona</b>                    | Zamawiający lub Wykonawca, Przekazujący lub Przyjmujący w zależności od kontekstu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                      |                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Strony</b>                        | Łącznie: Zamawiający i Wykonawca lub Przekazujący i Przyjmujący                                                                                  |
| <b>Umowa</b>                         | Niniejsza Umowa w sprawie zamówienia publicznego, zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do Umowy. |
| <b>Wykonawca/<br/>Przyjmujący</b>    | Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia.                                             |
| <b>Zamawiający/<br/>Przekazujący</b> | Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej.                                                                                                       |

## **§ 1.**

### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa obudowy dysków ..... wraz z dyskami zwanymi dalej „Sprzętem” oraz Oprogramowania.
2. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca opracuje i przekaże Dokumentację powykonawczą.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.

## **§ 2.**

### **Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu Umowy w terminie ..... dni *[do uzupełnienia na podstawie oferty]* od dnia podpisania Umowy („Termin realizacji Umowy”).
2. Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania Przedmiotu Umowy przyjmuje się podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego zawiera Załącznik Nr 4 do Umowy.

## **§ 3.**

### **Sposób realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oraz montażu i konfiguracji Sprzętu w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów dostarczenia Sprzętu do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego, w szczególności kosztów opakowania, transportu.
3. Strony ustalają, że dostawa będzie odbywać się w dni robocze, w godzinach 9:00 – 15:00. Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do awizowania pocztą elektroniczną



URZĄD PATENTOWY  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Dostawa i instalacja  
obudowy dysków do macierzy wraz z  
niezbędnymi licencjami**

**Załącznik nr 8  
do SIWZ  
Wzór Umowy**

na adres e-mail: ..... lub telefonicznie pod numerem: ..... każdej dostawy do Zamawiającego z wyprzedzeniem 3 dni. W przypadku braku zawiadomienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający może nie przystąpić do odbioru. W takim przypadku nastąpi ponowne wdrożenie procedury przewidzianej w niniejszym ustępie.

4. W dniu dostawy i w miejscu dostawy Zamawiający dokona przy udziale przedstawiciela Wykonawcy odbioru Sprzętu.
5. Odbiór Sprzętu będzie obejmował odbiór ilościowy i jakościowy. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności i stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych. Dokonanie bez zastrzeżeń odbioru, zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Umowy.
6. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie odbioru, Wykonawca zobowiązuje się po usunięciu nieprawidłowości do przedstawienia Sprzętu do ponownego odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, nie później jednak niż do upływu Terminu realizacji Umowy. Ponowny odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z wymaganiami przewidzianymi w Umowie i powtórzeniu procedury opisanej w ust. 5.
7. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie powtórnej procedury odbioru, nie podlega ponownemu odbiorowi. Wykonawca zobowiązuje się wycofać Sprzęt, który nie przeszedł pozytywnie powtórnej procedury odbioru z dostawy i zastąpić go innym, nowym, wolnym od wad. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do odbioru nowy Sprzęt w terminie 5 dni od zakończenia powtórnej procedury odbioru, określonej w niniejszym ustępie, nie później jednak niż do upływu Terminu realizacji Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt jest wystarczający do realizacji Umowy i osiągnięcia parametrów eksploatacyjnych opisanych przez Zamawiającego w SOPZ.
9. Za dzień obioru końcowego przedmiotu Umowy, uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego. Protokół Odbioru Końcowego zostanie sporządzony w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych protokołów odbioru wystawionych przez Wykonawcę. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
10. Dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub Umowy w przypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania Umowy zostanie ujawniony po wykonaniu Umowy.



#### **§ 4.**

#### **Oświadczenia i zobowiązania Stron**

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że posiada niezbędną fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także, że dysponuje odpowiednim potencjałem ekonomicznym, technicznym, ludzkim i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt i Oprogramowanie dostarczane Zamawiającemu nie są obciążone jakimkolwiek prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, że nie toczy się wobec nich żadne postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz, że nie jest przedmiotem zabezpieczenia.
4. Wykonawca oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy brak jest jakichkolwiek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt dostarczony w ramach Umowy:
  - 1) spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;
  - 2) jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany;
  - 3) nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
  - 4) w dniu dostawy będzie dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Wykonawca oświadcza, że wytwarzanie Produktów w ramach Umowy oraz korzystanie przez Zamawiającego z Produktów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę nie będzie naruszać przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub praw majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
7. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.

8. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po wykonaniu Umowy wszelkich roszczeń osób trzecich, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, a wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników.
9. Wykonawca jest zobowiązany realizować Umowę z dochowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy infrastruktury Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy elementów infrastruktury Zamawiającego, których wyłączenie z eksploatacji lub ograniczenie eksploatacji Strony uzgodniły.
11. O ile nic innego nie wynika wprost z Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia, w tym oprogramowanie i inne zasoby potrzebne mu do realizacji Umowy.
12. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
13. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.
14. W toku realizacji prac objętych Przedmiotem Umowy, Strony zobowiązane są na bieżąco pisemnie informować się wzajemnie o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także znanych Wykonawcy okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin wykonania, bądź zakres prac.
15. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 Dni Robocze.
16. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad i przepisów dotyczących bezpieczeństwa systemów i informacji obowiązujących u Zamawiającego oraz innych zasad związanych z wykonaniem czynności na terenie obiektów Zamawiającego, Zobowiązanie to dotyczy wszystkich osób za pomocą, których Wykonawca realizował będzie postanowienia Umowy.
17. Na podstawie Umowy Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia upoważnionym członkom zespołu Wykonawcy dostępu do miejsc wykonywania Umowy.



URZĄD PATENTOWY  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Dostawa i instalacja  
obudowy dysków do macierzy wraz z  
niezbędnymi licencjami**

**Załącznik nr 8  
do SIWZ  
Wzór Umowy**

18. Wykonawca zobowiązuje się realizować wszelkie prace wykonywane przez niego w ramach Umowy, w sposób minimalizujący zakłócenia w pracy Zamawiającego i użytkowników systemów.
19. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą, zgodnie ze wszystkimi postanowieniami Umowy oraz z wynikającej z tych postanowień odpowiedzialności, w szczególności do terminowego dostarczenia informacji oraz danych niezbędnych do realizacji Umowy określonych w pisemnym wniosku Wykonawcy, z wyjątkiem danych i dokumentacji, które nie są w zakresie władania oraz kompetencji Zamawiającego.
20. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania, na żądanie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej, informacji związanych z realizacją Umowy, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. W ramach tego obowiązku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu lub Instytucji Pośredniczącej wszelkie dane i dokumenty związane z realizacją Umowy, a także zapewni udzielenie wyjaśnień przez członków personelu Wykonawcy.
21. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.
22. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego i Instytucji Pośredniczącej, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o:
  - 1) złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie;
  - 2) otwarciu likwidacji oraz każdej zmianie w tym zakresie;
  - 3) toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.
23. Strony potwierdzają, że ilekroć Umowa przewiduje uprawnienie Zamawiającego do żądania od Wykonawcy udzielenia informacji, uprawnienie to przysługuje także Instytucji Kontrolującej. Instytucja Kontrolująca może ponadto żądać udzielenia jej informacji, do której udzielenia Zamawiającemu Wykonawca jest zobowiązany bez uprzedniego żądania.
24. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontrolom w zakresie sposobu, jakości i terminowości realizacji Umowy, prowadzonym przez Instytucję Kontrolującą – za pośrednictwem jej personelu lub z wykorzystaniem osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego:
  - 1) zaprezentowania i udostępnienia Instytucji Kontrolującej rezultatów prowadzonych prac w ramach realizacji Umowy;



**Fundusze  
Europejskie**  
Polska Cyfrowa

**PUeUP**  
PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH  
URZĘDU PATENTOWEGO RP

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 2) przedstawienia Instytucji Kontrolującej wszelkich informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, w szczególności rachunków i faktur, umów z podwykonawcami, protokołów, oświadczeń i raportów;
  - 3) udzielenia Instytucji Kontrolującej niezbędnych wyjaśnień.
25. Wykonawca zapewni osobom prowadzącym kontrolę z ramienia Instytucji Kontrolującej dostęp do pomieszczeń i infrastruktury, w tym teleinformatycznej, związanych z realizacją Umowy. Osoby prowadzące kontrolę z ramienia Instytucji Kontrolującej będą uprawnione do przeprowadzenia niezbędnych oględzin.
26. Jeśli Strony będą korzystać z systemu teleinformatycznego służącego do prowadzenia komunikacji i rejestrowania decyzji w ramach realizacji Umowy, Instytucja Kontrolująca będzie uprawniona do żądania wglądu do takiego systemu, jak również uzyskania kopii jego zawartości.
27. Instytucja Pośrednicząca jest uprawniona do uczestniczenia we wszelkich procedurach odbiorowych – dotyczących zarówno rezultatów poszczególnych zleceń realizacji Umowy, jak i rezultatów całości Umowy. W tym celu Instytucja Pośrednicząca uzyska dostęp do niezbędnych dokumentów i informacji oraz będzie uprawniona do żądania wyjaśnień.
28. Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej, wziąć udział w wywiadach, ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych.
29. Po podpisaniu Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zapoznania się z Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem Teleinformatycznym funkcjonującym u Zamawiającego i będzie zobowiązany do jego przestrzegania.

## **§ 5. Przedstawiciele Stron**

1. Strony wyznaczają do realizacji umowy następujące osoby:
  - 1) Po stronie Zamawiającego:  
....., e-mail: ....., tel. ....  
....., e-mail: ....., tel. ....  
lub inne wskazane w formie pisemnej przez Zamawiającego;
  - 2) Po stronie Wykonawcy:  
....., e-mail: ....., tel. ....  
....., e-mail: ....., tel. ....  
lub inne wskazane przez Wykonawcę.

2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, w tym dokonywania odbiorów, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy i jej rozwiązania.
3. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, nadzoru nad jej realizacją, Zamawiający upoważnia Dyrektora oraz Zastępcę Dyrektora Departamentu Informatyki.
4. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności bez konieczności aneksowania Umowy.

## **§ 6.**

### **Licencje i prawa autorskie**

1. Licencja na Oprogramowanie obejmuje trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania Oprogramowania, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci.
2. Licencja na Oprogramowanie obejmuje również:
  - 1) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu;
  - 2) zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań Oprogramowania, to jest rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań w zakresie wszystkich uprawnień nabytych przez Zamawiającego stosownie do postanowień niniejszego paragrafu.
3. Tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu może być dokonane przez Zamawiającego lub osobę trzecią działającą na jego rzecz.
4. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji stworzonej w wyniku wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Przeniesienie praw obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Dokumentacji w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie takiej Dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;

- 2) obrót Dokumentacją, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem Dokumentacji, a także rozpowszechnianie Dokumentacji w inny sposób, w tym jej publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, wykorzystanie na potrzeby realizacji przyszłych postępowań przetargowych, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
5. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego:
- 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań Dokumentacji (lub jej poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej;
  - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których została utrwalona Dokumentacja (lub jej poszczególne elementy) w celu ich przekazania Zamawiającemu, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
6. Przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego praw do Dokumentacji, o których mowa powyżej nastąpi z chwilą jej wydania Zamawiającemu.

## **§ 7.**

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma, zgodnie ze złożoną Ofertą, maksymalne wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... zł), obejmujące wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wynagrodzenie wynikające z udzielenia licencji na Oprogramowanie i przeniesienia praw autorskich majątkowych do Produktów powstałych w trakcie realizacji Umowy na określonych w niniejszej Umowie polach eksploatacji, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym 23 % podatek od towarów i usług (VAT), w tym:
  - 1) Sprzęt w kwocie: ..... zł brutto (słownie: ..... zł).
  - 2) Dokumentacja powykonawcza w kwocie: ..... zł brutto (słownie: ..... zł).
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie przedstawiona przez Wykonawcę prawidłowo wystawiona faktura. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół Odbioru Końcowego.
3. Faktura będzie wystawiona na: Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej, 00-950 Warszawa, Al. Niepodległości 188/192, (NIP 526-10-48-480).

4. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Płatność będzie dokonana z dołu, tj. po prawidłowym wykonaniu prac.
6. Płatność będzie dokonana wyłącznie w złotych polskich przelewem, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na numer rachunku bankowego wskazany w fakturze. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Fakturę należy doręczyć Zamawiającemu na adres: al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, o którym mowa w ust. 1, będzie współfinansowane w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizacji projektu „Platforma Usług Elektronicznych Urzędu Patentowego RP (PUEUP)”.
8. Płatność wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie realizowana w terminach określonych w ust. 8 i może pochodzić z dwóch źródeł finansowania.
9. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za świadczenia, które nie zostały zrealizowane.
10. Wynagrodzenie określone w ustępach poprzedzających obejmuje wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych na zasadach określonych w § 7 oraz udzielenia Zamawiającemu możliwości korzystania z oprogramowania osób trzecich oraz przejścia praw do utworów powstałych w przyszłości, zgodnie z postanowieniami Umowy.
11. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia wynikającego z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



URZĄD PATENTOWY  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Dostawa i instalacja  
obudowy dysków do macierzy wraz z  
niezbędnymi licencjami**

**Załącznik nr 8  
do SIWZ  
Wzór Umowy**

**§ 8.**

**Gwarancja**

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji producenta na Sprzęt i Oprogramowanie na zasadach opisanych poniżej, na okres 36 miesięcy, począwszy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
2. W okresie Gwarancji wykonawca zapewni wsparcie techniczne dla dostarczonego Sprzętu, w ramach którego Wykonawca zapewni:
  - a) Dostęp do najnowszych wersji Oprogramowania, bez konieczności wnoszenia dodatkowych opłat,
  - b) Dostęp do poprawek i łatek do Oprogramowania po ich opublikowaniu przez producenta,
  - c) Możliwość bezpośredniego zgłaszania do producenta problemów serwisowych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail niezbędne dane dostępowe umożliwiające skorzystanie z usług serwisu i wsparcia technicznego dla dostarczonego Sprzętu.
4. Wykonawca jest zobowiązany w trakcie trwania gwarancji do wykonywania gwarancyjnych usług serwisowych polegających w szczególności na diagnozowaniu i usuwaniu wszystkich Awarii i innych nieprawidłowości Sprzętu, a także w razie konieczności do wymiany, udostępnienia, dostarczenia i uruchomienia Sprzętu zastępczego lub nowego, wolnego od wad, jak również do zapewnienia sprawnego działania Oprogramowania umożliwiającego jego wykorzystanie w zakresie funkcji opisanych w dokumentacji, w tym w szczególności do zapewnienia dostarczania aktualizacji Oprogramowania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów napraw gwarancyjnych, w szczególności kosztów odinstalowania, transportu, instalacji i uruchomienia Sprzętu wraz z Oprogramowaniem.
6. Zgłoszenia Awarii przyjmowane będą przez serwis gwarancyjny 24h na dobę, 7 dni w pocztą drogą telefoniczną, pocztą elektroniczną na adres email .....lub pisemnie. Protokół Zgłoszenia Awarii stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 8 Godzin roboczych od momentu przesłania zgłoszenia rozpocząć naprawę Sprzętu.
8. Termin na usunięcie Awarii wynosi 1 Dzień roboczy od momentu przesłania Protokołu Zgłoszenia Awarii.
9. W przypadku gdy Awarii nie można usunąć w ciągu 1 Dnia roboczego Wykonawca dostarczy sprawny sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach użytkowych,



**Fundusze  
Europejskie**  
Polska Cyfrowa

**PUeUP**  
PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH  
URZĘDU PATENTOWEGO RP

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



spełniający te same funkcje co urządzenie będą przedmiotem naprawy, na następny Dzień roboczy od zgłoszenia Awarii.

10. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług serwisu gwarancyjnego w miejscu użytkowania Sprzętu, w Dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego (8:00 – 16:00). Wzór Protokołu z Naprawy określa Załącznik Nr 6 do Umowy.
11. Dyski twarde mogą być naprawiane jedynie w miejscu użytkowania, a w przypadku konieczności wymiany uszkodzonych dysków na nowe, wolne od wad, nośniki informacji nie podlegają zwrotowi Wykonawcy. W przypadku konieczności dokonania naprawy Sprzętu wyposażonego w nośniki informacji poza miejscem użytkowania, dyski twarde pozostają u użytkownika.
12. W przypadku dokonania naprawy polegającej na wymianie elementów, Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania oryginalnych, nieregenerowanych, nierefabrykowanych, fabrycznie nowych części zamiennych o identycznych lub lepszych parametrach niż elementy wymieniane.
13. W wypadku dostarczenia Sprzętu zastępczego, Strony uzgadniają, że termin usunięcia Awarii nie może być dłuższy niż 14 dni od ww. zgłoszenia.
14. W przypadku niewykonania naprawy w terminie, o których mowa w ust. 8 lub 13 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego Sprzętu i/lub Oprogramowania na nowy, wolny od wad, w terminie 15 dni od daty odpowiednio zgłoszenia Awarii albo upływu terminu określonego w ust. 13 niniejszego paragrafu.
15. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona obowiązku wynikającego z ust. 6-9 niniejszego paragrafu:
  - 15.1. Zamawiający ma prawo wypożyczyć na koszt Wykonawcy w dowolnej formie sprzęt zastępczy wraz z oprogramowaniem, zachowując jednocześnie prawo do kary umownej i odszkodowania,
  - 15.2. Zamawiający ma prawo zlecić dowolnemu podmiotowi naprawę Sprzętu wraz z Oprogramowaniem, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę, zachowując jednocześnie prawo do kary umownej i odszkodowania, nie tracąc gwarancji Wykonawcy.
16. W przypadku ponownego wystąpienia Awarii tego samego Sprzętu wraz z Oprogramowaniem po wykonaniu 3 napraw, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany niesprawnego Sprzętu wraz z Oprogramowaniem na nowy, wolny od wad, w terminie 14 dni od daty wysłania zgłoszenia.
17. W przypadku Sprzętu wraz z Oprogramowaniem podlegających wymianie na nowy, wolny od wad, okres gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia i uruchomienia Sprzętu wraz z Oprogramowaniem, co zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń Protokołem Odbioru.

18. Wykonawca zobowiązuje się, że każdy nowy Sprzęt wraz z Oprogramowaniem, o którym mowa w ust. 8, 11, 13, 14, 16 niniejszego paragrafu będzie o takich samych parametrach i standardach, jak Sprzęt wraz z Oprogramowaniem, który opisuje Załącznik nr 2 do Umowy, lub innych uzgodnionych z Zamawiającym, ale o niegorszym standardzie i pożądanej przez Zamawiającego funkcjonalności i wydajności.
19. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i utylizacji Sprzętu podlegającego wymianie, z wyjątkiem nośników informacji, które w każdym przypadku pozostają u Zamawiającego, chyba że Zamawiający zdecyduje inaczej, informując o tym Wykonawcę pisemnie na formularzu Protokołu Naprawy.
20. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru i raportowania Zamawiającemu, w okresach trzymiesięcznych, zgłaszanych Awarii oraz czasu i sposobu ich usunięcia. Rejestr będzie podlegał weryfikacji przez Zamawiającego, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zapisach Zamawiający zwraca rejestr Wykonawcy w celu uzupełnienia/poprawienia.
21. Wykonawca oświadcza, że udzielona gwarancja nie ogranicza w szczególności praw Zamawiającego do:
  - 21.1. powierzenia Sprzętu wraz z Oprogramowaniem, stanowiących Przedmiot Umowy, osobom trzecim, celem ich instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji,
  - 21.2. przenoszenia dostarczanego Sprzętu wraz z Oprogramowaniem do innych lokalizacji,
  - 21.3. instalowania i wymiany, w zakupionym Sprzęcie standardowych kart i urządzeń (np. sterowników sieci, dysków), zgodnie z zasadami sztuki informatycznej i przez wykwalifikowany personel.
22. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Sprzętu lub/i Oprogramowania niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
23. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji.

## **§ 9.**

### **Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości Umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, przy czym w przypadku

odstąpienia od części Umowy, podstawą naliczenia kary umownej jest wartość umowy brutto w części objętej odstąpieniem.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, przy czym w przypadku odstąpienia od części Umowy, podstawą naliczenia kary umownej jest wartość umowy brutto w części objętej odstąpieniem.
3. W przypadku opóźnienia terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu, chyba że przyczyny opóźnienia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia terminu określonego w § 3 ust. 6 i 7 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu, chyba że przyczyny opóźnienia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia terminu określonego w § 8 ust. 8 i 9 Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia terminu, chyba że przyczyny opóźnienia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia terminu określonego w § 8 ust. 14 ust. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia terminu, chyba że przyczyny opóźnienia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia terminu określonego w § 8 ust. 16 ust. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia terminu, chyba że przyczyny opóźnienia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
8. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
9. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.

## **§ 10.**

### **Ochrona danych osobowych, klauzule informacyjne**

1. Strony oświadczają, iż wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z Umową przetwarzane będą przez Strony wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy

- oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych( Dz.U z 2019 roku poz.1781).
2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:
- a) Dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej Umowy oraz osób wyznaczonych do kontaktów, wystawienia faktury i dokonywania bieżących uzgodnień oraz nadzoru nad realizacją umowy udostępniane będą drugiej Stronie i będą przetwarzane przez nią w celu realizacji Umowy (prawnie usprawiedliwiony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania).
  - b) Każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy wymienieni wyżej pod lit. a. w zakresie swoich obowiązków zostaną zaznajomieni z niniejszą Umową, w tym z zapisami poniżej pod lit. c. i d.
  - c) Każda z osób wymienionych pod lit. a. powyżej posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z realizowaniem interesu administratora wskazanego pod lit. a. z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w wypadku uznania, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych. Wskutek przetwarzania nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Dane będą ujawniane uprawnionym pracownikom Stron oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym usługi prawne, finansowe, księgowe i informatyczne.
  - d) Wykonawca podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych oraz iż powoła osobę odpowiedzialną (np. inspektora ochrony danych osobowych lub inną) z którymi można będzie skontaktować się poprzez ....".
  - e) Zamawiający podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych, oraz iż powoła inspektora ochrony danych, z którym można się będzie skontaktować poprzez adres email: [iod@uprp.pl](mailto:iod@uprp.pl) lub pod numerem telefonu 22 579 00 25.

## **§ 11**

### **Zachowanie poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną urzędu, ochroną tajemnicy skarbowej i innych tajemnic prawnie chronionych, w szczególności zawartych w ustawie z dnia 30.06.2000 roku Prawo własności przemysłowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać i przestrzegać przepisy regulujące zasady postępowania z dokumentami lub danymi Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy, które obowiązują u Zamawiającego.
4. Obowiązek określony w ust. 1 i 9 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
  - 4.1. wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
  - 4.2. były już znane zgodnie z prawem Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody,
  - 4.3. były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony,
  - 4.4. zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do świadczenia usługi podpisane, przez pracowników oraz osoby trzecie biorące udział w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, oświadczenia o ochronie informacji, według wzoru, który określa Załącznik Nr 7 do Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 6, w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy.

8. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakąkolwiek informację, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
10. W dniu podpisania Umowy Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do niniejszej Umowy.

## **§ 12. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
  - 2.1. Wykonawca opóźnia się w spełnieniu Przedmiotu Umowy powyżej 7 dni;
  - 2.2. Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego, opóźnia się w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
4. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych z tytułu odstąpienia od Umowy kar umownych.

### **§ 13.**

#### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.

### **14.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Umowa reguluje w pełni stosunki pomiędzy Stronami w zakresie Przedmiotu Umowy i oświadczają, że nie istnieją między stronami żadne inne porozumienia ustne, pisemne lub zawarte w innej formie w zakresie Przedmiotu Umowy.
3. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z Umowy jest prawo polskie.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku nienależytego wykonywania bądź niewykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający może powierzyć wykonawstwo zastępcze innym podmiotom/wykonawcom, w ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy i na jego koszt.
6. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
7. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy, w tym również postanowienia zawarte w Załącznikach, pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku uznania niektórych postanowień Umowy za nieważne Strony będą dążyć do zastąpienia nieważnych postanowień, postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.

8. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy i/lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
9. W przypadku sprzeczności postanowień dokumentu Umowy z postanowieniami zawartymi w Załącznikach rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w Umowie.
10. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
- Załącznik Nr 1 - Wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z ...
  - Załącznik Nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
  - Załącznik Nr 3 –Protokół Odbioru
  - Załącznik Nr 4 – Protokół Odbioru Końcowego
  - Załącznik Nr 5 – Protokół Zgłoszenia Awarii
  - Załącznik Nr 6 – Protokół z Naprawy
  - Załącznik Nr 7 - Wzór Oświadczenia o ochronie informacji
  - Załącznik Nr 8 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(imię i nazwisko, podpis)

.....  
(imię i nazwisko, podpis)

|                                                                                                                                   |                                                                                                                |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <br>URZĄD PATENTOWY<br>RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ | <b>Dostawa i instalacja<br/>         obudowy dysków do macierzy wraz z<br/>         niezbędnymi licencjami</b> | <b>Załącznik nr 8<br/>         do SIWZ<br/>         Wzór Umowy</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

**Załącznik Nr 3**  
**do Umowy nr ..... z dn. ... .. r.**

|                                     |
|-------------------------------------|
| <b>Protokół Odbioru Ilościowego</b> |
|-------------------------------------|

Warszawa, dnia ..... / ..... / .....

Na podstawie § 3 ust. 5 Umowy dokonano odbioru Sprzętu wymienionego poniżej.

| Lp. | Nazwa | Numer fabryczny | Sztuk | Uwagi |
|-----|-------|-----------------|-------|-------|
| 1.  |       |                 |       |       |
| 2.  |       |                 |       |       |

Powyższy Sprzęt jest zgodny z Umową.

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie\*

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami\*.

\* niepotrzebne skreślić

- |                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. <u>Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia .....</u><br>2. <u>Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło w dniu .....</u> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**UWAGI:** .....

|                                                                                                                                   |                                                                                     |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <br>URZĄD PATENTOWY<br>RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ | Dostawa i instalacja<br>obudowy dysków do macierzy wraz z<br>niezbędnymi licencjami | Załącznik nr 8<br>do SIWZ<br>Wzór Umowy |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|

**Za Zamawiającego**

**Za Wykonawcę**

.....

(imię i nazwisko, podpis)

.....

(imię i nazwisko, podpis)

**Załącznik Nr 4  
do Umowy nr ..... z dn. ... .. r.**

**Protokół Odbioru Końcowego**

Warszawa, dnia ..... / ..... / .....

Przedmiotem Odbioru w ramach Umowy nr ..... z dnia ..... jest odbiór Sprzętu wraz z wdrożeniem, licencjami oraz Dokumentacją powykonawczą w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej, Al. Niepodległości 188/192 w Warszawie, następujących elementów:

| Lp. | Nazwa | Numer fabryczny | Sztuk | Uwagi |
|-----|-------|-----------------|-------|-------|
| 1.  |       |                 |       |       |
| 2.  |       |                 |       |       |

Zamawiający:

- odbiera Sprzęt bez zastrzeżeń / z uwagami \*
- odrzuca odbiór Sprzętu w całości. \*

Powód odrzucenia odbioru: .....

Uwagi dotyczące odbioru: .....

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie\*

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami\*.

\* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia .....

Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło w dniu .....

**Za Zamawiającego**

.....

(imię i nazwisko, podpis)

**Za Wykonawcę**

.....

(imię i nazwisko, podpis)

|                                                                                                                                          |                                                                                              |                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <br><b>URZĄD PATENTOWY</b><br>RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ | <b>Dostawa i instalacja<br/>obudowy dysków do macierzy wraz z<br/>niezbędnymi licencjami</b> | <b>Załącznik nr 8<br/>do SIWZ<br/>Wzór Umowy</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|

**Załącznik Nr 5**  
do Umowy nr ..... z dn. ... .. r.

|                                   |
|-----------------------------------|
| <b>Protokół Zgłoszenia Awarii</b> |
|-----------------------------------|

Warszawa, dnia ..... / ..... / .....

|                                                                 |                                          |  |  |              |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--|--|--------------|
| <b>Osoba zgłaszająca:</b><br><i>(nazwisko/telefon/pokój)</i>    |                                          |  |  |              |
| <b>numer zgłoszenia uszkodzenia u<br/>Zamawiającego:</b>        |                                          |  |  | /201<br>.... |
| <b>Nazwa niesprawnego produktu<br/>(urządzenia):</b>            |                                          |  |  |              |
| <b>Numer seryjny produktu<br/>(urządzenia):</b>                 |                                          |  |  |              |
| <b>Objawy:</b><br><div style="height: 40px;"></div>             |                                          |  |  |              |
| <b>Uwagi (załączniki):</b><br><div style="height: 40px;"></div> |                                          |  |  |              |
| <b>Data i godzina wystąpienia uszkodzenia</b>                   | <b>Data/godz. zgłoszenia uszkodzenia</b> |  |  |              |
|                                                                 |                                          |  |  |              |

**Imię i nazwisko przedstawiciela  
Zamawiającego**

**Podpis**

.....

.....

|                                                                                                                                   |                                                                                                                |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <br>URZĄD PATENTOWY<br>RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ | <b>Dostawa i instalacja<br/>         obudowy dysków do macierzy wraz z<br/>         niezbędnymi licencjami</b> | <b>Załącznik nr 8<br/>         do SIWZ<br/>         Wzór Umowy</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

Załącznik Nr 6  
do Umowy nr ..... z dn. ... .. r.

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>Protokół z Naprawy</b>            |
| Warszawa, dnia ..... / ..... / ..... |

Numer zgłoszenia którego dotyczy odbiór: ...../20....

|                              |
|------------------------------|
| Nazwa naprawianego produktu: |
|------------------------------|

**Lista wymienionych (naprawianych) części:**

| Lp | Nazwa części | Numer katalogowy | Numer seryjny / inwent. | Rodzaj naprawy* |
|----|--------------|------------------|-------------------------|-----------------|
| 1  |              |                  |                         |                 |
| 2  |              |                  |                         |                 |

\* możliwe rodzaje naprawy:

|             |             |               |                |               |          |
|-------------|-------------|---------------|----------------|---------------|----------|
| 1 - wymiana | 2 - naprawa | 3 - rozbudowa | 4 - ekspertyza | 5 - prewencja | 6 - inne |
|-------------|-------------|---------------|----------------|---------------|----------|

|                                            |       |                                                |       |
|--------------------------------------------|-------|------------------------------------------------|-------|
| <b>Data/godz. rozpoczęcia interwencji:</b> | ..... | <b>Data/godz. przekazania do eksploatacji:</b> | ..... |
| <b>Adres serwisu:</b>                      |       | <b>Adres serwisu:</b>                          |       |
| <b>Uwagi wykonującego naprawę:</b>         |       |                                                |       |
| <b>Uwagi użytkownika:</b>                  |       |                                                |       |

**Przedstawiciel Zamawiającego**  
(imię, nazwisko i podpis)

**Przedstawiciel Wykonawcy:**  
(imię, nazwisko i podpis)

|                                                                                                                                   |                                                                                                                |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <br>URZĄD PATENTOWY<br>RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ | <b>Dostawa i instalacja<br/>         obudowy dysków do macierzy wraz z<br/>         niezbędnymi licencjami</b> | <b>Załącznik nr 8<br/>         do SIWZ<br/>         Wzór Umowy</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

**Załącznik nr 7  
 do umowy nr .....z dnia .....**

|                                           |
|-------------------------------------------|
| <b>Oświadczenie o ochronie informacji</b> |
|-------------------------------------------|

....., dnia ..... / ..... / .....

Ja niżej podpisana/y zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których mam/będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem Umowy nr ..... z dnia ....., zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania przepisów, które wiążą się z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu i innych tajemnic prawnie chronionych, w szczególności określonych w Ustawie z dnia 30.06.2000 r. Prawo własności przemysłowej i nie będę bez upoważnienia wykorzystywał/a pozyskanych informacji w celach nie związanych z wykonywaniem przedmiotowej Umowy.

Jestem świadoma/y, iż wszelkie moje działania w obszarze dostępu do ww. informacji mogą być monitorowane przez Zamawiającego i wyrażam na to zgodę.

Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższym oświadczeniem oznacza naruszenie warunków przedmiotowej Umowy i może być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności karnej.

.....  
 (imię i nazwisko)

.....  
 (podpis czytelny)

|                                                                                                                                   |                                                                                                                |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <br>URZĄD PATENTOWY<br>RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ | <b>Dostawa i instalacja<br/>         obudowy dysków do macierzy wraz z<br/>         niezbędnymi licencjami</b> | <b>Załącznik nr 8<br/>         do SIWZ<br/>         Wzór Umowy</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

**Załącznik nr 8  
do umowy nr .....z dnia .....**

**UMOWA Nr ..... / .....**

## **POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu ..... roku w Warszawie  
pomiędzy:

**1/ Skarbem Państwa - Urzędem Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej** z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 188/192, NIP 526-10-48-480, REGON 000332251, reprezentowanym przez:

..... – Prezesa,  
zwanym w dalszej części umowy „**Powierającym**”

a

**2/** ..... (*dane podmiotu, który umowę zawiera*)  
zwaną w dalszej części umowy „**Przyjmującym**”

### **§ 1**

#### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

W związku z zawarciem w dniu ... roku Umowy Nr .../..... na ..... pomiędzy Skarbem Państwa - Urzędem Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej, a ..... (*dane podmiotu, który umowę zawiera*)

1. Powierający, jako Administrator Danych Osobowych stosownie do art. 4 ust 1 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) powierza Przyjmującemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych ma charakter nieodpłatny.
3. Przyjmujący zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Przyjmujący oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.



URZĄD PATENTOWY  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Dostawa i instalacja  
obudowy dysków do macierzy wraz z  
niezbędnymi licencjami**

**Załącznik nr 8  
do SIWZ  
Wzór Umowy**

5. Dane osobowe, w zależności od potrzeb, będą przetwarzane przez Przyjmującego w siedzibie Powierzającego lub w siedzibie Przyjmującego.

**§2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje wszelkie operacje dokonywane na jakichkolwiek danych osobowych zawartych w systemach Powierzającego.
2. Przyjmujący zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie (*nr i data zawarcia umowy np.: Nr .../..... z dnia ... ..roku*).

**§3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Przyjmujący zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Przyjmujący zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Przyjmującego, jak i po jego ustaniu.
5. Przyjmujący po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa/zwraca Powierzającemu wszelkie dane osobowe oraz zwraca wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. Przyjmujący umożliwia Powierzającemu, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Przyjmujący po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Powierzającemu, jednak nie później niż do 24 godzin od wystąpienia zdarzenia.





URZĄD PATENTOWY  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Dostawa i instalacja  
obudowy dysków do macierzy wraz z  
niezbędnymi licencjami**

**Załącznik nr 8  
do SIWZ  
Wzór Umowy**

#### **§4**

##### **Prawo kontroli**

1. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy powierzenia, w szczególności Przyjmujący będzie niezwłocznie informował Powierzającego o wszelkich przypadkach naruszenia przepisów w zakresie ochrony powierzonych danych osobowych, o ich niewłaściwym użyciu lub nieupoważnionym dostępie do nich oraz o wszelkich czynnościach w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych podejmowanych w związku z postępowaniem przed innymi organami i urzędami.
2. Powierzający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia, ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy powierzenia przez Przyjmującego poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych wcześniej, doraźnych kontroli dotyczących sposobu przetwarzania danych osobowych oraz sprawdzeniu czy środki zastosowane przez Przyjmującego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
3. Kontrole może przeprowadzić upoważniony przedstawiciel Powierzającego, który posiada prawo żądania złożenia pisemnych wyjaśnień od Przyjmującego.
4. Przyjmujący udostępnia Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
5. Prawo do kontroli, Powierzający realizować będzie w godzinach pracy Przyjmującego.
6. Na zakończenie kontroli, o której mowa w ust. 2, przedstawiciel Powierzającego sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują i otrzymują przedstawiciele obu stron. Przedstawiciel Przyjmującego może wnieść jednostronnie zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego podpisania przez strony.
7. Po kontroli, o której mowa w ust. 2, Powierzający może zredagować i żądać wykonania zaleceń pokontrolnych oraz określić termin ich realizacji.
8. Przyjmujący zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
9. Przyjmujący zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie Powierzającego, dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.



**Fundusze  
Europejskie**  
Polska Cyfrowa

**PUeUP**  
PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH  
URZĘDU PATENTOWEGO RP

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego





URZĄD PATENTOWY  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Dostawa i instalacja  
obudowy dysków do macierzy wraz z  
niezbędnymi licencjami**

**Załącznik nr 8  
do SIWZ  
Wzór Umowy**

**§5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Przyjmujący nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z niniejszej Umowy powierzenia innej osobie lub firmie bez uprzedniej zgody Powierzającego, wyrażonej na piśmie.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Powierzającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Przyjmującego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przyjmujący. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przyjmujący informuje Powierzającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Przyjmującego w niniejszej Umowie.
4. Przyjmujący ponosi pełną odpowiedzialność wobec Powierzającego za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych osobowych.

**§ 6**

**Odpowiedzialność Przyjmującego**

1. Przyjmujący jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Przyjmujący zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przyjmującego danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przyjmującego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Przyjmującego tych danych osobowych w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Odpowiedzialność Przyjmującego dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych w ramach Umowy.

**§7**

**Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy, o której mowa § 1 ust. 1.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.





URZĄD PATENTOWY  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Dostawa i instalacja  
obudowy dysków do macierzy wraz z  
niezbędnymi licencjami**

**Załącznik nr 8  
do SIWZ  
Wzór Umowy**

## **§8**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Przekazujący może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przyjmujący:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - c) powierzył wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi bez zgody Przekazującego;
  - d) wykorzystał dane w celu i w zakresie niezgodnym z niniejszą Umową powierzenia;
  - e) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
  - f) zawiadomi Powierzającego o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej Umowy, w szczególności niespełniania wymagań określonych w § 3;a ponadto, gdy:
  - g) zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw Przyjmującemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą Umową powierzenia;
  - h) w sytuacji rozwiązania Umowy, o której mowa § 1 ust. 1 niniejszej Umowy powierzenia, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn i w terminie określonym w Umowie na świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego infrastruktury w serwerowni.
2. Wypowiedzenie Umowy powierzenia przez którąkolwiek ze Stron jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.

## **§9**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Przyjmujący zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Powierzającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Przyjmujący oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Przekazującego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**



**Fundusze  
Europejskie**  
Polska Cyfrowa

**PUeUP**  
PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH  
URZĘDU PATENTOWEGO RP

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego





URZĄD PATENTOWY  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Dostawa i instalacja  
obudowy dysków do macierzy wraz z  
niezbędnymi licencjami**

**Załącznik nr 8  
do SIWZ  
Wzór Umowy**

1. Po wygaśnięciu niniejszej Umowy powierzenia Przyjmujący niezwłocznie, ale nie później niż w terminie do 5 dni kalendarzowych, zobowiązuje się zwrócić lub skutecznie usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym trwale usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w dyspozycji Przyjmującego.
2. Zmiany Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej Umowy powierzenia oraz wyniki na tle niniejszej Umowy powierzenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.
5. Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Niniejsza Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

**Powierzający**

**Przyjmujący**

.....

.....



**Fundusze  
Europejskie**  
Polska Cyfrowa

**PUeUP**  
PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH  
URZĘDU PATENTOWEGO RP

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

