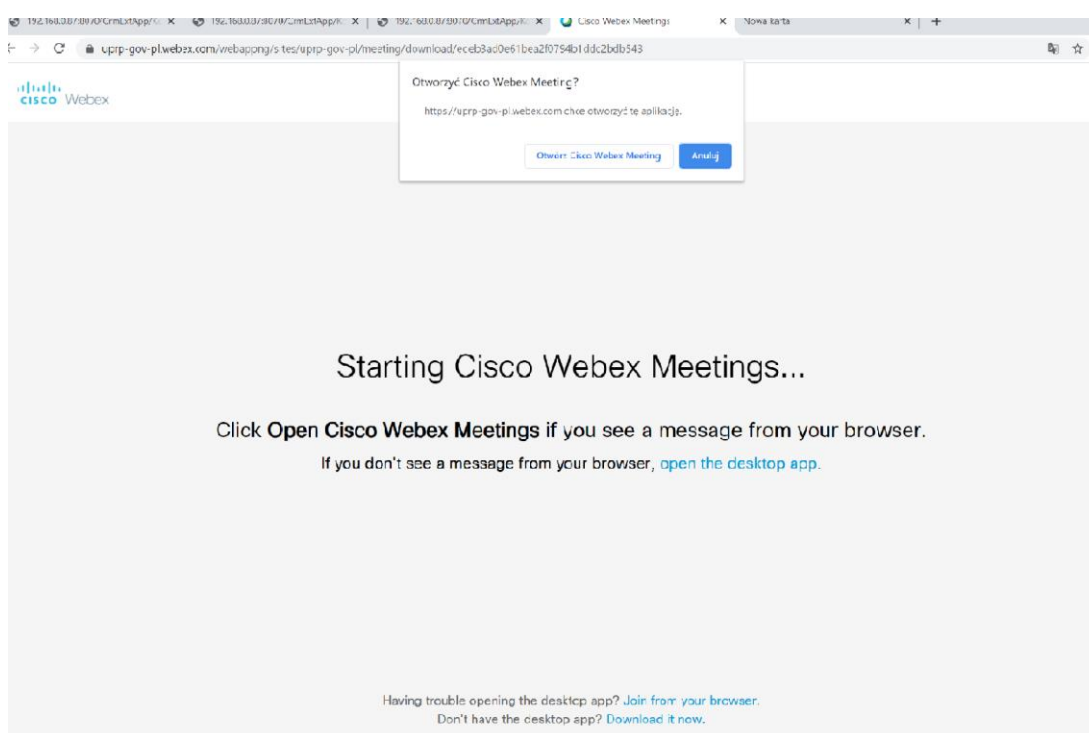


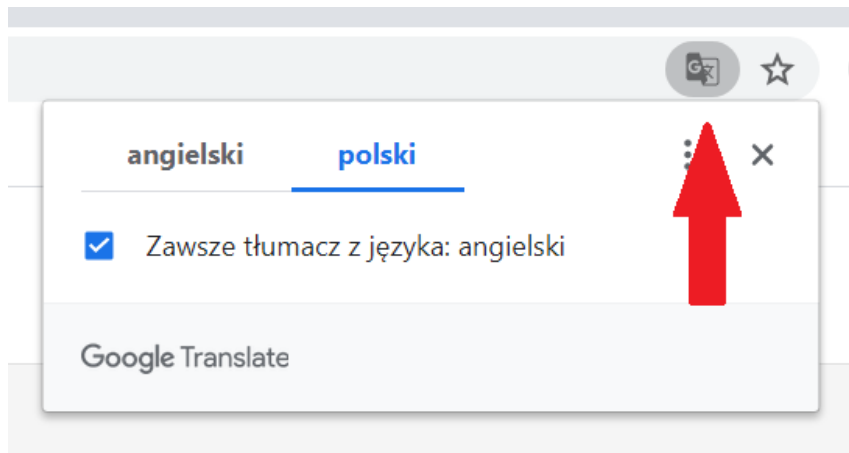
WIRTUALNE OKNO OBSŁUGI INFORMACYJNEJ _ INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA

1. Zalecana przeglądarka: **Chrome lub Chromium**
2. Zachęcamy również do obejrzenia krótkiego filmu instruktażowego, gdzie pokazane jest krok po kroku jak uruchomić usługę.
3. Po kliknięciu w link **POŁĄCZ Z KONSULTANTEM** użytkownik zostaje przeniesiony na stronę aplikacji Cisco Webex, gdzie należy wybrać drogę uruchomienia okna.
(wygląd okna poniżej)



4. Zmiana języka na język polski (ustawienia przeglądarki)

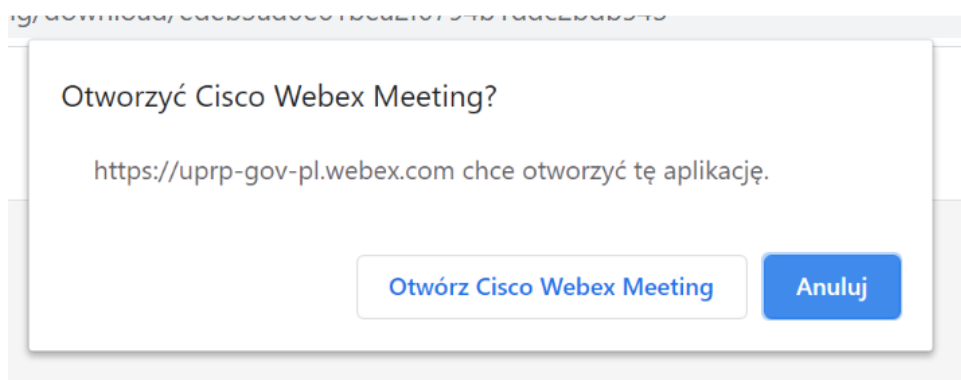
Strona startowa Cosco Webex w większości przypadków zostaje wyświetlona w języku angielskim. Aby zmienić język na język polski należy kliknąć w ustawienia przeglądarki i ustawić język (pasek URL)



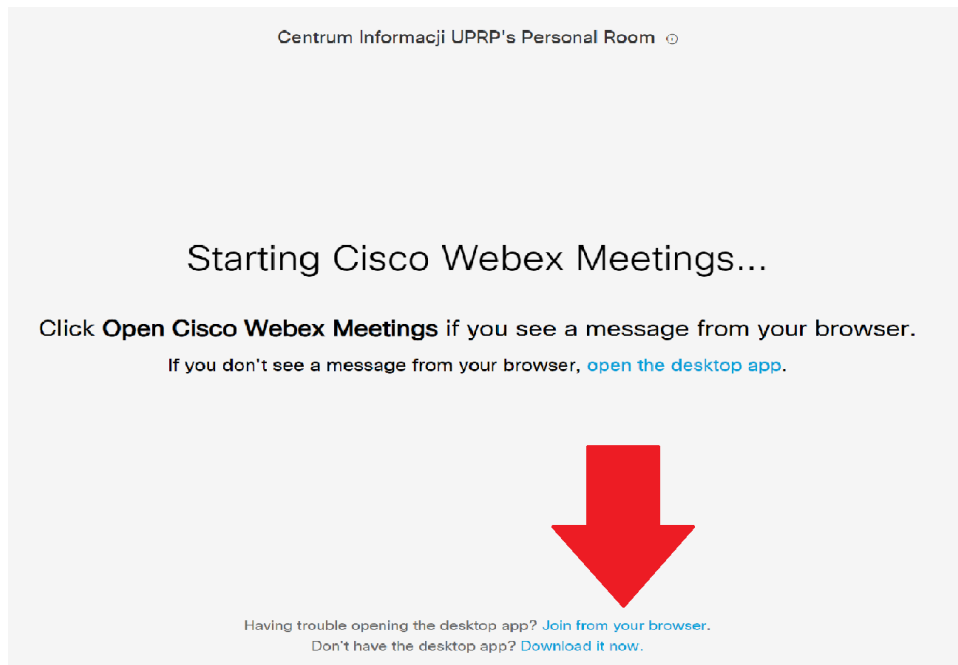
5. Opcje uruchomienia Wirtualnego Okna Obsługi Informacyjnej:
 - a. **Opcja 1: uruchomienie poprzez przeglądarkę internetową** (zalecana - nie wymaga instalacji aplikacji Webex Meeting).
 - b. **Opcja 2: uruchomienie poprzez** zainstalowaną wcześniej **a aplikację Webex Meeting Desktop**.
Uwaga! W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych system będzie wymagał instalacji aplikacji.

6. **Opcja 1: Uruchomienie okna przez przeglądarkę internetową**



- a. Po wyświetleniu strony startowej i zmianie języka na język polski należy kliknąć na pojawiający się komunikat **ANULUJ**



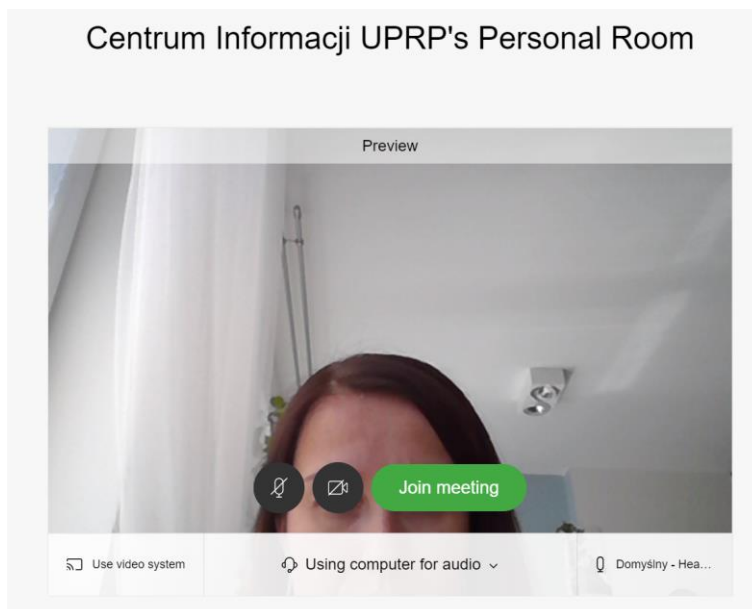
- b. Następnie w dole tej samej strony należy kliknąć **Join from Your browser / Dołącz z przeglądarki**



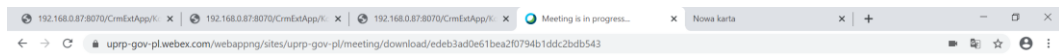
- c. Zostanie wyświetlone poniższe okno, do którego należy wprowadzić swoje imię i nazwisko oraz adres e-mail, następnie należy kliknąć **NEXT/DALEJ**

- d. Następnie pojawi się okno, w którym należy kliknąć **JOIN MEETING/DOŁĄCZ**. Proszę zwrócić uwagę na ustawienia audio  i video 

Centrum Informacji UPRP's Personal Room



- e. Jeżeli w pokoju będzie przebywał gospodarz/host (Konsultant CI) użytkownik zostanie automatycznie połączony do rozmowy.
- f. W przypadku gdy, w pokoju nie będzie konsultanta lub będzie w tym czasie prowadzona jest rozmowa z innym Klientem, to pojawi się poniższe okno, w którym należy kliknąć **NOTIFY HOST** a następnie przepisać kod z obrazka, potwierdzający, że użytkownik nie jest robotem (tzw. Captcha) i oczekiwać na połączenie z Konsultantem Centrum Informacji.



Centrum Informacji UPRP's Personal Room

Thanks for waiting. We'll start the meeting when the host joins. Do you want to let the host know you are waiting?

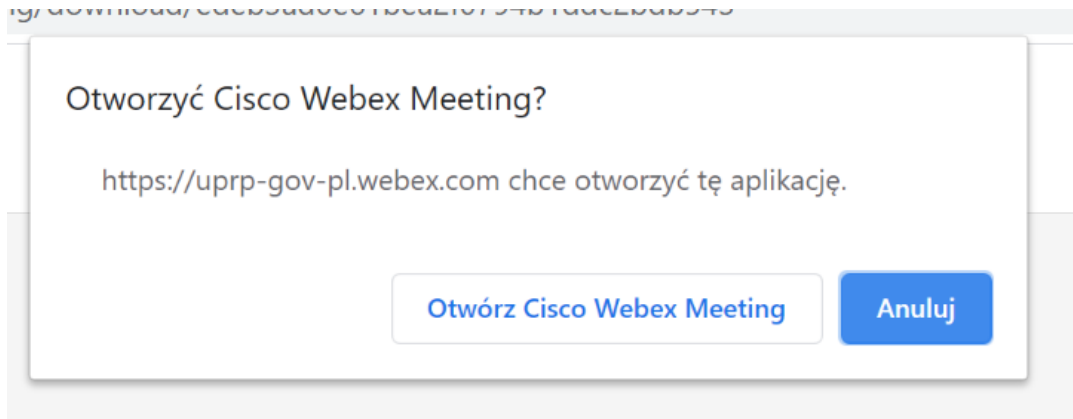
Notify host





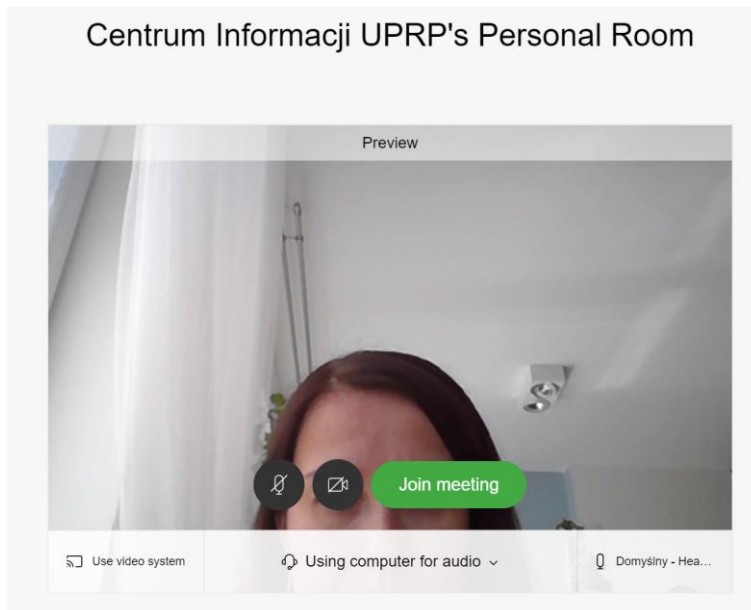
Czas oczekiwania na połączenie jest zależny od ilości Klientów Urzędu obsługiwanych tą drogą komunikacji, dlatego rozpoczęcie rozmowy z Państwem może zająć kilk minut.

7. Opcja 2: Uruchomienie okna przez wcześniej zainstalowaną aplikację Webex

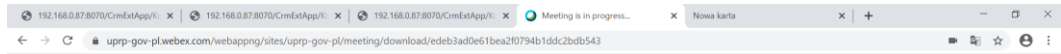
- a. Po wyświetleniu strony startowej i zmianie języka na język polski należy kliknąć na pojawiający się komunikat **OTWÓRZ CISCO WEBEX MEETING** i zalogować się swoimi danymi.



- b. Następnie pojawi się okno, w którym należy kliknąć **JOIN MEETING/DOŁĄCZ**. Proszę zwrócić uwagę na ustawienia audio  i video .



- c. Jeżeli w pokoju będzie przebywał gospodarz/host (Konsultant CI) użytkownik zostanie automatycznie połączony do rozmowy.
- d. W przypadku gdy, w pokoju nie będzie konsultanta lub będzie w tym czasie prowadzona jest rozmowa z innym Klientem, to pojawi się poniższe okno, w którym należy kliknąć **NOTIFY HOST** a następnie przepisać kod z obrazka, potwierdzający, że użytkownik nie jest robotem (tzw. Captcha) i oczekiwać na połączenie z Konsultantem Centrum Informacji.



Centrum Informacji UPRP's Personal Room

Thanks for waiting. We'll start the meeting when the host joins. Do you want to let the host know you are waiting?

Notify host



Czas oczekiwania na połączenie jest zależny od ilości Klientów Urzędu obsługiwanych tą drogą komunikacji, dlatego rozpoczęcie rozmowy z Państwem może zająć kilk minut.