



Zapytanie ofertowe dotyczące usługi rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem”

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa Zamawiającego dotycząca rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawy biletów lotniczych na zagraniczne i krajowe przewozy pasażerskie wraz z ubezpieczeniem dla Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej (UPRP). Zamówienie jest finansowane z środków budżetowych UPRP

Zamawiający:

Urząd Patentowy RP
al. Niepodległości 188/192
00-950 Warszawa
tel. 22 579 06 74
www.uprp.gov.pl

Tryb udzielania zamówienia: Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, zgodnie z trybem przeznaczonym dla postępowań, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 tys. euro, z zachowaniem zasad konkurencyjności.

Rodzaj zamawiającego: Administracja rządowa centralna

1. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1.1. Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów oraz polis ubezpieczeniowych odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego na podstawie zamówień przekazywanych do Wykonawcy e-mailem, telefonicznie, faxem lub przy pomocy udostępnionego Zamawiającemu narzędzia online operującego w języku polskim. Wybór formy przekazywania zamówień należeć będzie do Zamawiającego.
- 1.2. Przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia tj. od 02.01.2021r. do 31.12.2021r. przewiduje się szacunkowo zakup:
 - 1.2.1 około 100 sztuk biletów lotniczych na trasach zagranicznych i około 3 sztuk biletów lotniczych na trasach krajowych (tam i z powrotem),
 - 1.2.2 około 103 polisy ubezpieczeniowe na pobyt w wariantcie standardowym europejskim i około 3 polisy ubezpieczeniowe w wariantcie standardowym „reszta świata, tj. szacunkowo łącznie 300 osobodni.
- 1.3. Zamawiający na realizację zamówienia zamierza przeznaczyć kwotę 122 tysiące złotych brutto.

- 1.4. Liczba biletów lotniczych i polis ubezpieczeniowych wymienionych w pkt. 1.2 oraz kwota na realizację zamówienia wymieniona w pkt. 1.3 jest szacunkowa i może ulec zmianie, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 1.5. Pod nazwą jeden bilet należy rozumieć bilet na trasie: „tam i z powrotem” z zastrzeżeniem możliwości zakupu biletów „w jedną stronę”.
- 1.6. Przewidywane najczęstsze lotnicze kierunki podróży to:
 - 1.5.1 zagraniczne europejskie: Monachium - Niemcy, Genewa – Szwajcaria, Amsterdam - Holandia, Alicante – Hiszpania, Bruksela - Belgia,
 - 1.5.2 zagraniczne pozaeuropejskie: Pekin – Chiny,
 - 1.5.3 krajowe: Kraków, Wrocław, Szczecin.
- 1.7. Bilety wystawiane przez Wykonawcę będą w formie e-biletów wygenerowanych bezpośrednio z serwera systemu rezerwacyjnego zawierającego co najmniej następujące dane:
 - 1.6.1 oznaczenie linii lotniczej (przewoźnika),
 - 1.6.2 imię i nazwisko pasażera,
 - 1.6.3 nr lotu i nr biletu,
 - 1.6.4 miejsce, datę i godzinę wylotu i powrotu,
 - 1.6.5 informacje o ewentualnych przesiadkach, jak w pkt.1.6.4),
 - 1.6.6 łączną cenę biletu obejmującą cenę biletu przewoźnika wraz z wszystkimi należnymi podatkami, opłatami, dopłatami i innymi należnościami,
 - 1.6.7 w przypadku uzyskania upustu lub zniżki Wykonawca dopuszcza możliwość nie umieszczania tego upustu na bilecie,
 - 1.6.8 warunki taryfy przewoźnika,
 - 1.6.9 łączny czas przelotu.
- 1.8. W przypadku rozpoczęcia podróży z innego kraju niż Polska, bilet/y umożliwiające rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie musi być dostępny w przedstawicielstwie Wykonawcy lub danej linii lotniczej na terenie portu lotniczego, z którego będzie rozpoczynała się podróż.
- 1.9. Zamawiający dopuszcza w wyjątkowych przypadkach uzgodnienie innego sposobu przekazania biletu/ów, z zastrzeżeniem, że sposób ten umożliwi rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie.
- 1.10. O sytuacjach uniemożliwiających rozpoczęcie lub zakończenie podróży niezależnych od Zamawiającego (zmiana godziny, miejsca, terminu) tak w połączeniach bezpośrednich jak i wieloetapowych Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie, e-mailem lub fax-em.
- 1.11. W związku z zaistnieniem okoliczności wymienionych w ppkt. 1.9:
 - 1.11.1. wykonawca dostarczy bilet umożliwiający realizację celu podróży, uprzednio dostarczony bilet zostanie anulowany zgodnie z warunkami taryfy w jakiej został wystawiony. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego,

- 1.11.2.** różnica wynikająca ze wzrostu ceny biletu przewoźnika wraz z wszystkimi należnymi podatkami, opłatami, dopłatami i innymi należnościami zostanie, po uprzednim uzgodnieniu tej różnicy przez obie strony, pokryta przez Zamawiającego,
- 1.11.3.** różnica obniżająca cenę biletu przewoźnika wraz z wszystkimi należnymi podatkami, opłatami, dopłatami i innymi należnościami zostanie, po uprzednim uzgodnieniu tej różnicy przez obie strony zwrócona przez Wykonawcę.
- 1.12.** Jeżeli w wyniku weryfikacji propozycje połączeń Wykonawcy okażą się nie najkorzystniejsze, Zamawiający będzie miał możliwość żądać nowej korzystniejszej propozycji.
- 1.13.** Serwis telefoniczny w systemie ciągłym będzie zapewniony od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 20:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Natomiast w sytuacjach alarmowych takich jak, np. odwołanie lotu czy konieczność zmiany trasy podróży będzie dostępny w systemie 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu, nie wyłączając dni ustawowo wolnymi od pracy.
- 1.14.** Usługi świadczone przez Wykonawcę w zakresie sprzedaży biletów lotniczych muszą spełniać standardy Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego (IATA).
- 1.15.** Zamawiający zastrzega sobie nie obciążanie przez Wykonawcę żadnymi kosztami manipulacyjnymi dotyczącymi:
- 1.14.1** zmiany trasy,
 - 1.14.2** terminu lotu,
 - 1.14.3** rezygnacji z lotu przed określonym terminem,
 - 1.14.4** zwrotu kosztu za niewykorzystane i zwrócone bilety lotnicze, z zastrzeżeniem, iż zwrot nastąpi zgodnie z wymogami zastosowanej w nich taryfy lotniczej.
- 1.16.** W trakcie realizacji umowy Zamawiający wymaga, aby polisy ubezpieczeniowe obejmowały podstawowy całodobowy pakiet ubezpieczeniowy, w tym co najmniej:
- 1.15.1** koszty leczenia i assistance oraz ochrona w zakresie COVID-19 – minimalna suma ubezpieczenia 300 000 PLN,
 - 1.15.2** odpowiedzialność cywilną - OC – minimalna suma ubezpieczeń 100 000 PLN,
 - 1.15.3** następstwo nieszczęśliwych wypadków – NNW – minimalna suma ubezpieczenia 20 000 PLN,
 - 1.15.4** bagaż podróżny - zaginięcie lub uszkodzenia – minimalna suma ubezpieczenia 2 000 PLN,
 - 1.15.5** ubezpieczeni: przewidywany przedział wiekowy od 26 lat do powyżej 65 roku życia,

1.15.6 rodzaj ubezpieczenia – krótkoterminowe (czas trwania ubezpieczenia w Europie średnio trzy dni, „świat” średnio sześć dni).

- 1.17.** Ochrona ubezpieczeniowa w zakresie kosztów leczenia obowiązuje od chwili opuszczenia przez osobę objętą ubezpieczeniem terytorium RP lub od początku okresu ubezpieczenia (dla osób, które w dniu rozpoczęcia okresu ubezpieczenia będą przebywały poza granicami RP).
- 1.18.** Zamawiający może wymagać wystawienia polisy także dla osób które będą delegowane w podróż służbową przez Zamawiającego innymi środkami lokomocji takimi jak samochód lub pociąg.
- 1.19.** Składka ubezpieczeniowa w wariantcie europejskim i „reszta świata” będzie rozliczana zgodnie z faktyczną liczbą wykorzystanych osobodni na bieżąco
- 1.20.** W przypadku spełnienia kryterium oceny „Aspekty społeczne” zamawiający wymaga udokumentowania faktu zatrudnienia minimum jednej osoby niepełnosprawnej przez wykonawcę, poprzez dostarczenie jednej z następujących dokumentacji potwierdzającej spełnienie tego aspektu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy:
- 1.19.1** oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu minimum jednej osoby niepełnosprawnej wykonującej czynności na rzecz Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby niepełnosprawne wraz ze wskazaniem imion i nazwisk oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
- 1.19.2** poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii dokumentu świadczącego o zatrudnieniu danej osoby niepełnosprawnej wykonującej w trakcie realizacji Umowy, czynności których dotyczy oświadczenie Wykonawcy. Kopia dokumentu o zatrudnieniu powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zatrudnienia, czynności wykonywane powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 1.21.** Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu obowiązku zatrudnienia osoby/osób niepełnosprawnych ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia kryterium zatrudnienia minimum jednej osoby niepełnosprawnej wykonujących wskazane czynności poprzez złożenie oświadczenia i kopii dokumentu o zatrudnieniu.

- 1.22. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 1.23. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia składa każdy z wykonawców w zakresie jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 1.24. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.25. **Wykonawca zobowiązany jest do:**
- 1.21.1 organizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (np. obowiązkowe ubezpieczenie podróżnych i ich bagażu w czasie lotu, opłaty lotniskowe, opłaty paliwowe, opłaty serwisowe),
 - 1.21.2 posiadania dostępu do bazy ofert rejsowych linii lotniczych a także tzw. tanich linii lotniczych (low cost),
 - 1.21.3 proponowania co najmniej dwóch alternatywnych optymalnych połączeń,
 - 1.21.4 proponowania połączeń z jak najmniejszą liczbą przesiadek w najkorzystniejszej cenie uwzględniającej obniżenie standardu podróży proponowania połączeń z uwzględnieniem, co najmniej następujących informacji:
 - a) nazwy linii lotniczej (przewoźnika) świadczącej daną usługę;
 - b) miejsca, daty i godziny wylotu oraz przylotu, uwzględniając w pierwszej kolejności najkrótszy łączny czas podróży oraz najmniejszą liczbę międzylądowań i przesiadek;
 - c) czasu trwania lotu;
 - d) liczby i miejsca ewentualnych przesiadek wraz z datą i godziną przylotu oraz odlotu z miejsca przesiadki;
 - e) klasy biletu oraz o warunkach taryfy;
 - f) ceny biletu przewoźnika bez opłaty transakcyjnej z opcją bagażu podręcznego i bagażu nadania w złotych polskich (PLN);
 - g) terminu wykupu biletu w określonej cenie.
 - 1.21.5 przesłania w ciągu 2h wykonanej rezerwacji biletu od momentu zatwierdzeniu przez Zamawiającego propozycji połączenia, na wskazany w umowie adres e-mailowy lub do miejsca wskazanego przez zamawiającego.

1.21.6 rezerwacja musi zawierać, oprócz danych, o których mowa w ppkt. 1.21.4 dodatkowe informacje takie, jak:

- a) termin wykupu biletu (dzień i godzinę);
- b) cenę z określeniem rodzaju bagażu (podręczny czy nadany);
- c) możliwość i warunki anulowania biletu;
- d) możliwość zmiany terminu wylotu i przylotu;
- e) możliwość zmiany danych pasażera;
- f) każdą możliwość zmiany biletu z podaniem kwoty opłaty w PLN.

1.21.7 informowania z 24. godzinnym wyprzedzeniem o zbliżających się terminach wykupu biletów widniejących na założonych rezerwacjach,

1.21.8 bezzwłocznego i bieżącego informowania zamawiającego, drogą telefoniczną i e-mailową, o wszelkich zmianach dotyczących podróży na podstawie wykupionego biletu,

1.21.9 składania ewentualnych odwołań i reklamacji do przewoźnika w imieniu Zamawiającego dotyczących przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów, a w szczególności biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych,

1.21.10 Dostarczenia drogą elektroniczną zamówionych polis ubezpieczeniowych zawierających wszelkie niezbędne informacje tj. numer polisy, okres ubezpieczenia oraz numery telefonów assistance, w terminie nie dłuższym niż 8 godzin od momentu otrzymania ze strony Zamawiającego polecenia zakupu polisy ubezpieczeniowej,

1.21.11 sporządzania na żądanie Zamawiającego miesięcznego, kwartalnego lub rocznego zestawienia zbiorczego ze sprzedanych biletów zawierających dane pasażera, datę wylotu i powrotu, trasę przelotu, cenę jednostkową.

1.21.12 obsługi w zakresie administrowania programami lojalnościowymi dotyczącymi kontynuowania programów lojalnościowych, z których Zamawiający korzystał przed zawarciem umowy.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

2.1.1 posiada zdolności techniczne i zawodowe: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie zrealizował lub realizuje, przy czym część zrealizowana obejmuje co najmniej 2 usługi polegające na rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawie biletów lotniczych na przewozy pasażerskie przez okres minimum 12 miesięcy, o wartości zrealizowanych usług nie mniejszej niż 85 000 zł brutto każda. Przez dwa zamówienia rozumie się usługi świadczone w ramach dwóch odrębnych umów. W przypadku usług, które są w trakcie realizacji, wykonawca musi wykazać, że do chwili

składnia ofert wartość każdej z wykonanych częściowo usług wynosi, co najmniej 85 000,00zł brutto każda,

2.1.2 akceptują treść zamówienia – złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją warunków zamówienia.

3. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi w terminie od 02 stycznia 2020r. do 31.12.2020r. lub do wyczerpania środków przeznaczonych na finansowanie zamówienia.

4. Kryteria i zasady oceny ofert:

4.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na każdą z części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	Waga w %
Opłata transakcyjna (O)	60
Czas reakcji na zapytanie (Cr)	25
Wysokość składki ubezpieczeniowej „Europa” (UE)	2,5
Wysokość składki ubezpieczeniowej „reszta świata” (UR)	2,5
Aspekty społeczne – zatrudnienie osób niepełnosprawnych (As)	10

4.2. W kryterium „Opłata transakcyjna”(O) najwyższą liczbę punktów (maksymalnie 50 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą opłatą transakcyjną a każda następna zgodnie ze wzorem:

$$O = \frac{\text{Najniższa cena opłaty transakcyjnej}}{\text{Cena transakcyjna w ofercie ocenianej}} \times 60$$

gdzie:

O – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium opłata transakcyjna

4.3. W kryterium „Czas reakcji” (Cr) Zamawiający będzie punktował (maksymalnie 25 punktami) czas reakcji w postaci odpowiedzi (propozycji 2 połączeń) przesłanej Zamawiającemu na zapytanie dotyczące rezerwacji biletu zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Czas reakcji	Punktacja
1.	do 2 godzin	25 punktów
2.	do 3 godzin	10 punktów
3.	do 4 godzin	5 punktów
4.	do 5 godzin	0 punktów

4.4 W kryterium „Wysokość składki ubezpieczeniowej „Europa” (UE) najwyższą liczbę punktów (maksymalnie 2,5 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą

cenę za ubezpieczenie dla jednej osoby na jeden dzień na terenie Europy a każda następna zgodnie ze wzorem:

$$UE = \frac{\text{Najniższa cena składki ubezpieczeniowej}}{\text{Cena składki ubezpieczeniowej w ofercie ocenianej}} \times 2,5$$

gdzie:

UE – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Wysokość składki ubezpieczeniowej „Europa”.

Wysokość składki ubezpieczenia dla jednej osoby na jeden dzień na terenie Europy nie może być wyższa niż 9 zł.

4.5 W kryterium „Wysokość składki ubezpieczeniowej „reszta świata” (UR) najwyższą liczbę punktów (maksymalnie 2,5 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę za ubezpieczenie dla jednej osoby na jeden dzień poza Europą tj. reszta świata, a każda następna zgodnie ze wzorem:

$$UR = \frac{\text{Najniższa cena składki ubezpieczeniowej}}{\text{Cena składki ubezpieczeniowej w ofercie ocenianej}} \times 2,5$$

gdzie:

UR – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Wysokość składki ubezpieczeniowej „reszta świata”.

Wysokość składki ubezpieczenia dla jednej osoby na jeden dzień poza Europą „reszta świata” nie może być wyższa niż 20 zł.

4.6 W kryterium „Aspekty społeczne (As) – zatrudnienie osób niepełnosprawnych” Zamawiający będzie punktował (maksymalnie 10 pkt) w następujący sposób:

L.p.	Aspekty społeczne	Punktacja
1.	Oferta Wykonawcy, który złoży oświadczenie o zatrudnieniu co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej przy realizacji zamówienia - w zakresie czynności rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawy biletów lotniczych	10 punktów
2.	Oferta Wykonawcy, który nie złoży oświadczenia o zatrudnieniu przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej	0 punktów

Oświadczenie o zatrudnieniu osoby niepełnosprawnej należy złożyć na Formularzu ofertowym (pkt 3).

Przez osobę niepełnosprawną należy rozumieć osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020r., z późn. zm.). Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej w zakresie czynności rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawy biletów lotniczych powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.

- 4.7 Zamawiający udzieli zamówienia na daną część, wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu punktów uzyskanych przez ofertę w poszczególnych kryteriach (O + Cr + UE+ UR+ As).
- 4.8 Cena brutto opłaty transakcyjnej musi być wyższa niż 0 zł i musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, i określona z dokładnością do 1 grosza (tj. do dwóch miejsc po przecinku), przy zastosowaniu podatku od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4.9 Wykonawca poda w formularzu ofertowym (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) ceny brutto opłaty transakcyjnej, a także poda oferowaną cenę za ubezpieczenie w wersji „Europa” i „reszta świata” oraz czas reakcji na zapytanie dotyczące rezerwacji biletu.
- 4.10 Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4.11 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.

5. Opis sposobu przygotowania oferty

5.1 Oferta musi zawierać:

- 5.1.1 wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.
- 5.1.2 w celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać wykaz należycie realizowanych zamówień, stanowiący załącznik nr 2,
- 5.1.3 wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 5.1.4 W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

6. Forma i termin składania ofert:

6.1 Ofertę cenową na Formularzu ofertowym należy złożyć w terminie do **30 listopada 2020 r. do godz. 16.00**,

6.2 wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednej z poniższych form:

6.2.1 drogą elektroniczną – scan podpisanej oferty na adres: jolanta.wilkowska@uprp.gov.pl

6.2.2 w formie papierowej na adres: Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej 00-950 Warszawa, al. Niepodległości 188/192 „Usługa rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem”

6.2.3 Udzielanie wyjaśnień dotyczących zapytania: należy składać na adres e-mail: jolanta.wilkowska@uprp.gov.pl lub telefonicznie 22 579 01 29.

7. Klauzula informacyjna

7.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2, art. 14 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO”, Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej informuje, że:

7.1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie, adres: al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa, skrytka pocztowa 203. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej: al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa, tel. 22 579 00 25, e- mail: iod@uprp.gov.pl

7.1.2 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B, lit. c i lit. e RODO w celu związanym z rozeznaniem rynku „Usługa rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem” prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

7.2 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

7.2.1 osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,

7.2.2 inne podmioty i osoby, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

7.2.3 Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

7.2.4 Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo do ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia ich przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Skorzystanie z prawa do sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać

integralności dokumentacji postępowania.

7.2.5 Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

7.2.6 Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. Informacje dodatkowe:

8.1 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego wykonawcę więcej niż jednej oferty, w sposób inny niż określony w pkt. 6 lub po terminie, spowoduje jej odrzucenie.

8.2 Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 3.

8.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego rozeznania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

8.4 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

9. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej.

10. Załączniki:

Nr 1 Formularz ofertowy,

Nr 2 Wykaz należycie zrealizowanych zamówień,

Nr 3 Wzór Umowy